



RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO AL TITOLARE DEL POTERE SOSTITUTIVO

(art. 5 comma 1 del d.lgs. n. 33 del 14 marzo 2013)

Al Responsabile del potere sostitutivo

Direttore

Mail: protocollo@dsu.toscana.it

N.B.: i campi contrassegnati dall'asterisco sono obbligatori

La/il sottoscritta/o cognome* _____ nome * _____

Nata/o a _____ (Prov. _____) il _____

Indirizzo mail/PEC * _____

tel. _____

in data * _____ ha presentato richiesta di accesso civico riguardante* _____

tenuto conto che ad oggi quanto richiesto risulta ancora non pubblicato sul sito istituzionale di ARDSU Toscana/non avendo ricevuto risposta sull'istanza avanzata

CHIEDE

alla S.V. in qualità del potere sostitutivo la pubblicazione del/dei:

(1) _____

sul sito www.dsu.toscana.it e la comunicazione alla/al medesima/o dell'avvenuta pubblicazione, indicando il collegamento ipertestuale a quanto forma oggetto di richiesta.

Indirizzo per le comunicazioni (2)*:

Luogo e data _____

Firma _____

Si allega: copia del documento di identità in corso di validità. Il documento non va trasmesso se la richiesta è sottoscritta con firma digitale o con altro tipo di firma elettronica qualificata. Il documento di identità deve essere allegato anche in caso di trasmissione dell'istanza a mezzo posta elettronica certificata.

(1) Specificare il documento/informazione/dato di cui è stata omessa la pubblicazione obbligatoria; nel caso sia a conoscenza del richiedente, specificare la norma che impone la pubblicazione di quanto richiesto.

(2) Inserire l'indirizzo (mail) o di posta certificata al quale si chiede venga inviato il riscontro della presente richiesta.

Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta ai sensi dell'art. 13 del Regolamento U.E. 2016/679.

1. Il Titolare del trattamento è l'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana con sede legale in Viale Gramsci 36 a Firenze.
2. Il Responsabile della Protezione dei dati personali (DPO) è Findata s.r.l. con sede legale in Pollena Trocchia (NA) via Margherita 39 P.co Europa (contatto: dpo@dsu.toscana.it).
3. I dati personali verranno trattati per lo svolgimento del procedimento in oggetto e nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa in materia.
4. Il trattamento riguarda le seguenti categorie di attività: raccolta, archiviazione, registrazione ed elaborazione tramite supporti informatici, comunicazione al personale aziendale coinvolto nel procedimento.
5. In relazione alle finalità di cui sopra, il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e manuali, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi.
6. In qualità di interessato può esercitare i diritti previsti dal Capo III del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione nonché di opporsi al loro trattamento nel caso sussistano motivi legittimi.
7. L'interessato può esercitare i suoi diritti con le seguenti modalità:
 - con pec: dsutoscana@postacert.toscana.it
 - con mail: protocollo@dsu.toscana.it
 - con posta tradizionale all'indirizzo: Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, viale Antonio Gramsci 36 – 50132 Firenze
 - contattando il DPO: dpo@dsu.toscana.it
8. L'interessato, che ritenga che il trattamento dei dati personali a lui riferiti avvenga in violazione del Regolamento UE 2016/679 ha diritto di porre reclamo al Garante della Privacy, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, fatta salva ogni altra forma di ricorso amministrativo e giurisdizionale (art. 79 del Regolamento).

Luogo e data _____

Firma _____