



## **RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO**

(art. 5 comma 2 del d.lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 e s.m.i.)

**All' ARDSU**

Viale Gramsci 36, 50132 Firenze

*N.B.: i campi contrassegnati dall'asterisco sono obbligatori*

La/il sottoscritta/o cognome\* \_\_\_\_\_ nome \* \_\_\_\_\_

Nata/o a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

Indirizzo mail/PEC \* \_\_\_\_\_

tel.\* \_\_\_\_\_

### **CHIEDE**

di esercitare il diritto di accesso, ai sensi dell'art. 5 c. 2 del d.lgs. 33/2013 e s.m.i., con riferimento al seguente documento/dato (indicare, se conosciuto, ogni elemento utile ad identificare quanto richiesto, ad es. oggetto, ufficio proponente, data ecc.) :

---

---

---

### **DICHIARA**

(barrare)

1. di voler ricevere quanto richiesto alternativamente (selezionare una delle seguenti opzioni):

al proprio indirizzo email/PEC

\_\_\_\_\_

al seguente indirizzo

\_\_\_\_\_ mediante raccomandata con avviso  
di ricevimento con spesa a proprio carico

personalmente presso gli uffici dell'ARDSU (indicare quale) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza che:

- ✓ come stabilito dall'art. 5, c.5 del d.lgs. 33/2013 e s.m.i. qualora l'azienda alla quale è indirizzata la presente richiesta dovesse individuare controinteressati è tenuta a dare comunicazione agli stessi;
- ✓ qualora venga effettuata la sopra citata comunicazione, il termine di conclusione del presente procedimento di accesso è sospeso fino all'eventuale opposizione dei controinteressati, e comunque non oltre 10 giorni;

- ✓ a norma dell'art. 5, c.4 del d.lgs. 33/2013 e s.m.i., il rilascio di dati in formato elettronico è gratuito, salvo il rimborso del costo effettivamente sostenuto e documentato dall'amministrazione per la riproduzione su supporti materiali.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

L'istanza deve essere inviata con le seguenti modalità tra loro alternative:

- all'indirizzo di posta elettronica certificata dsu [dsutoscana@postacert.toscana.it](mailto:dsutoscana@postacert.toscana.it)
- all'indirizzo mail [protocollo@dsu.toscana.it](mailto:protocollo@dsu.toscana.it)
- presentata presso uno dei seguenti Uffici Protocollo aziendali: sede di Firenze Via Gramsci 36, 50132 Firenze; sede di Pisa Piazza Cavalieri 6, 56126 Pisa; sede di Siena Via Paolo Mascagni 53, 53100 Siena.

**Si allega: copia del documento di identità in corso di validità. Il documento non va trasmesso se la richiesta è sottoscritta con firma digitale o con altro tipo di firma elettronica qualificata. Il documento di identità deve essere allegato anche in caso di trasmissione dell'istanza a mezzo posta elettronica certificata.**

### **Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta ai sensi dell'art. 13 del Regolamento U.E. 2016/679.**

1. Il Titolare del trattamento è l'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana con sede legale in Viale Gramsci 36 a Firenze.
2. Il Responsabile della Protezione dei dati personali (DPO) è Findata s.r.l. con sede legale in Pollena Trocchia (NA) via Margherita 39 P.co Europa (contatto: [dpo@dsu.toscana.it](mailto:dpo@dsu.toscana.it)).
3. I dati personali verranno trattati per lo svolgimento del procedimento in oggetto e nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa in materia.
4. Il trattamento riguarda le seguenti categorie di attività: raccolta, archiviazione, registrazione ed elaborazione tramite supporti informatici, comunicazione al personale aziendale coinvolto nel procedimento.
5. In relazione alle finalità di cui sopra, il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e manuali, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi.
6. In qualità di interessato può esercitare i diritti previsti dal Capo III del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione nonché di opporsi al loro trattamento nel caso sussistano motivi legittimi.
7. L'interessato può esercitare i suoi diritti con le seguenti modalità:
  - con pec: [dsutoscana@postacert.toscana.it](mailto:dsutoscana@postacert.toscana.it)
  - con mail: [protocollo@dsu.toscana.it](mailto:protocollo@dsu.toscana.it)
  - con posta tradizionale all'indirizzo: Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, viale Antonio Gramsci 36 – 50132 Firenze
  - contattando il DPO: [dpo@dsu.toscana.it](mailto:dpo@dsu.toscana.it)
8. L'interessato, che ritenga che il trattamento dei dati personali a lui riferiti avvenga in violazione del Regolamento UE 2016/679 ha diritto di porre reclamo al Garante della Privacy, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, fatta salva ogni altra forma di ricorso amministrativo e giurisdizionale (art. 79 del Regolamento).

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_