



**AZIENDA REGIONALE PER IL DIRITTO
ALLO STUDIO UNIVERSITARIO DELLA TOSCANA**

PR FSE+ 2021/2027 - attività 2.f.5

**BANDO VOUCHER ALTA FORMAZIONE PER
GIOVANI LAUREATE E LAUREATI RESIDENTI IN
TOSCANA – MASTER IN ITALIA A.A. 2025/2026**

Priorità	2- ISTRUZIONE E FORMAZIONE
Obiettivo specifico	2.f - Promuovere la parità di accesso e di completamento di un'istruzione e una formazione inclusive e di qualità, in particolare per i gruppi svantaggiati, dall'educazione e cura della prima infanzia, attraverso l'istruzione e la formazione generale e professionale, fino al livello terziario e all'istruzione e all'apprendimento degli adulti, anche agevolando la mobilità ai fini dell'apprendimento per tutti e l'accessibilità per le persone con disabilità.
Azione PR	2.f - Interventi rivolti agli studenti universitari e post-universitari, mirati all'acquisizione, l'applicazione e il trasferimento di competenze, attraverso progetti realizzati in collaborazione tra Università e/o Enti di ricerca e imprese.
Categoria d'intervento	150
Attività	2.f.5 - Voucher alta formazione per la frequenza di corsi post laurea con prioritario riferimento ad ambiti disciplinari coerenti con i settori e le tecnologie individuati dalla programmazione regionale come strategici.
Risorse disponibili	€ 400.000,00
Destinatari	Laureati residenti in Toscana under 35 che intendano frequentare un master di I o II livello in Italia
Modalità di rendicontazione	Costi Reali

Articolo 1 – RIFERIMENTI NORMATIVI

L’Azienda Regionale per il Diritto allo Studio (di seguito denominata Azienda) adotta il presente bando in coerenza ed attuazione:

- del Regolamento (UE, Euratom) n. 2020/2093 del Consiglio del 17 dicembre 2020 che stabilisce il quadro finanziario pluriennale per il periodo 2021-2027;
- del Regolamento (UE) n. 2021/1057 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021, che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+) e che abroga il regolamento (UE) n. 1296/2013;
- del Regolamento (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021, recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l’acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti in particolare l’articolo 23, paragrafo 4;
- della Decisione di esecuzione della Commissione C(2022)4787 final del 15 luglio 2022 che approva l’Accordo di Partenariato con la Repubblica Italiana CCI 2021IT16FFPA001, relativo al ciclo di programmazione 2021-2027;
- del Regolamento delegato (UE) n. 240/2014 della Commissione del 7 gennaio 2014, recante un codice europeo di condotta sul partenariato nell’ambito dei Fondi Strutturali e d’Investimento Europei (Fondi SIE) oltre a disposizioni sul partenariato per gli Accordi di partenariato e i programmi sostenuti dai Fondi SIE;
- del Regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);
- della Decisione della Commissione C(2022) n. 6089 del 19/08/2022 che approva il programma regionale "PR Toscana FSE+ 2021-2027", per il sostegno a titolo del Fondo sociale europeo Plus nell’ambito dell’obiettivo "Investimenti a favore dell’occupazione e della crescita" per la regione Toscana in Italia;
- della Decisione della Commissione C(2024)4745 del 1° luglio 2024 che approva la riprogrammazione del programma regionale "PR Toscana FSE+ 2021-2027";
- della Decisione della Commissione C(2025) n.3679 del 3 giugno 2025 recante modifica della decisione di esecuzione C(2022)6089 che approva il programma "PR Toscana FSE+ 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo Sociale Europeo Plus nell’ambito dell’obiettivo "Investimenti a favore dell’occupazione e della crescita" per la regione Toscana in Italia CCI 2021IT05SFPR015;
- della Delibera della Giunta Regionale n. 1016 del 12 settembre 2022 "Presa d’atto della Decisione della Commissione C(2022) n. 6089 del 19/08/2022 che approva il programma regionale "PR Toscana FSE+ 2021-2027", per il sostegno a titolo del Fondo sociale europeo Plus nell’ambito dell’obiettivo "Investimenti a favore dell’occupazione e della crescita" per la regione Toscana in Italia";
- della Deliberazione della G.R. n. 818/2024 avente ad oggetto Regolamento (UE) 2021/1060 - Presa d’atto della Decisione della Commissione C(2024) n. 4745 del 1° luglio 2024 che approva la riprogrammazione del Programma Regionale FSE+ 2021 – 2027 della Regione Toscana CCI 2021IT05SFPR015;
- Vista la Deliberazione della G.R. n. 803 del 16/06/2025 di presa d’atto della Decisione della CE C(2025) n.3679 del 3 giugno 2025 che prende atto dell’ultima Decisione della Commissione C(2025) n.3679 del 3 giugno 2025 di riprogrammazione del Programma Regionale FSE+ 2021-2027 CCI 2021IT05SFPR015;

- della DGR 122/2023 e ss.mm.ii. con la quale è stato approvato il Provvedimento attuativo del PR FSE + 2021/27;
- dei Criteri di Selezione delle operazioni da ammettere al cofinanziamento del Fondo Sociale Europeo nella programmazione 2021-2027 approvati dal Comitato di Sorveglianza del Programma il 18/11/2022 e ss-mm.ii.;
- della Decisione di Giunta Regionale n. 4 del 07/04/2014 con la quale sono state approvate le "Direttive per la definizione della procedura di approvazione dei bandi per l'erogazione di finanziamenti";
- della Decisione n. 6 del 10/02/2025 "Cronoprogramma 2025 - 2027 dei bandi e delle procedure di evidenza pubblica a valere sulle risorse europee";
- della Delibera di Giunta Regionale n. 595 del 20/05/2024 "Regolamento (UE) 2021/1060 - PR FSE+ 2021-2027. Approvazione schema tipo di Avviso per il finanziamento di attività in concessione a valere sul PR FSE Toscana + 2021-2027";
- della Decisione di Giunta Regionale n. 2 del 19/06/2023 e ss-mm.ii. che approva il Sistema di Gestione e Controllo del PR FSE 2021/27;
- del D.L. 30 aprile 2019, n. 34 (Misure urgenti di crescita economica e per la risoluzione di specifiche situazioni di crisi), convertito in L. n.58/2019, che prevede, per i soggetti di cui all'art. 35, specifici obblighi di pubblicazione delle informazioni relative a sovvenzioni, sussidi, vantaggi, contributi o aiuti, nei propri siti internet o analoghi portali digitali e nella nota integrativa al bilancio di esercizio e nell'eventuale consolidato;
- dell'art. 53, comma 2 del Reg (UE) 2021/1060 che prevede il rimborso a costi reali per operazioni di importo superiore a Euro 200.000;
- degli articoli 63 e 64 del Regolamento (UE) 2021/1060 e dell'articolo 16 del regolamento (UE) 2021/1057 in materia di ammissibilità delle spese;
- del DPR 10 marzo 2025, n. 66 - Regolamento recante i criteri sull'ammissibilità della spesa per i programmi cofinanziati dai fondi per la politica di coesione e dagli altri fondi europei a gestione concorrente di cui al Regolamento (UE) 2021/1060 per il periodo di programmazione 2021/2027;
- della Delibera di Giunta regionale n. 507 del 15/05/2023 e ss.mm.ii. "Regolamento (UE) 2021/1060 – PR FSE+ 2021-2027. Approvazione documento riepilogativo sulle Opzioni di Costo Semplificate utilizzabili nel Programma regionale del Fondo Sociale Europeo" che riporta le modalità di rendicontazione applicabili ed in particolare i costi unitari standard ai sensi dell'articolo 53 del Reg. UE 2021/1060 e le relative metodologie;
- della Delibera di Giunta Regionale n. 507 del 15/05/2023 e ss.mm.ii "Regolamento (UE) 2021/1060 – PR FSE+ 2021-2027. Approvazione documento riepilogativo sulle Opzioni di Costo Semplificate utilizzabili nel Programma Regionale del Fondo Sociale Europeo", che definisce le modalità di rendicontazione applicabili;
- del Decreto legislativo del 21/11/2007 n. 231 "Attuazione della direttiva 2005/60/CE concernente la prevenzione dell'utilizzo del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo nonché della direttiva 2006/70/CE che ne reca misure di esecuzione", come modificato dal D.lgs. n. 90/2017 e dal D.lgs. n. 125/2019;
- della Direttiva (UE) 2015/849 del 20 maggio 2015, modificata dalla direttiva (UE) 2018/843, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a fini di riciclaggio o finanziamento del terrorismo;
- della Deliberazione della Giunta Regionale n. 610 del 05/06/2023 che ai sensi dell'Articolo 17 comma 1, della LR 32/2002 ss.mm.ii., approva il "Manuale di gestione dei beneficiari degli interventi PR FSE 2021/27" e ss.mm.ii.;
- della Deliberazione della Giunta Regionale n. 62 del 29 gennaio 2024 avente ad oggetto "Modifica al Manuale per i beneficiari - Disposizioni per la gestione degli interventi oggetto di sovvenzioni a valere sul PR FSE+ 2021-2027 – Testo Integrato";

- del Programma Regionale di Sviluppo 2021-2025, approvato con Risoluzione del Consiglio Regionale n. 239 del 27 luglio 2023;
- del Documento di Economia e Finanza Regionale (DEFR) 2025, approvato con Deliberazione del Consiglio Regionale n. 73 del 2 ottobre 2024;
- della Nota di aggiornamento al DEFR (NADEFR) 2025, approvata con Deliberazione del Consiglio Regionale n. 100 del 19 dicembre 2024;
- della I integrazione alla Nota di Aggiornamento al DEFR 2025, approvata con Deliberazione del Consiglio Regionale n. 10 del 12 marzo 2025;
- della II integrazione alla Nota di Aggiornamento al DEFR 2025, approvata con Deliberazione del Consiglio Regionale n. 20 del 28 aprile 2025;
- della Legge regionale 26 luglio 2002, n. 32 "Testo unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro." e ss.mm.ii. e il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 8 agosto 2003, n. 47/R e ss.mm.ii., recante "Regolamento di esecuzione della L.R. 26.7.2002, n. 32";
- della Delibera della Giunta Regionale n. 122 del 20 febbraio 2023 con il quale è stato approvato il *Provvedimento Attuativo di Dettaglio (PAD)* del Programma Regionale Toscana FSE+ 2021-2027, e ss.mm.ii., nel quale all'ARDSU Toscana in qualità di organismo intermedio è demandata tra le altre, l'attuazione dell'attività "Voucher alta formazione per la frequenza di corsi post laurea con prioritario riferimento ad ambiti disciplinari coerenti con i settori e le tecnologie individuati dalla programmazione regionale come strategici" (asse 2 attività 2.f.5);
- dell'Accordo di Delega tra la Regione Toscana e l'ARDSU Toscana per lo svolgimento delle funzioni di Organismo Intermedio del PR Toscana FSE 2021/2027 Obiettivo "Investimento a favore della crescita, dell'occupazione e del futuro dei giovani" sottoscritto in data 6 luglio 2023;
- della Deliberazione della Giunta n. 1321 del 28 novembre 2022 avente per oggetto: "Strategia regionale di specializzazione intelligente (S3) per il periodo di programmazione UE 2021-2027 Versione definitiva";
- della DGR n. 1510 del 18/12/2023 "Strategia di specializzazione intelligente 2021-2027. Piano di Lavoro 2024-2025";
- della Deliberazione della Giunta n. 1180 del 4 agosto 2025, avente per oggetto: "Elementi essenziali per l'adozione dei bandi "PR FSE+ 2021/27 Voucher alta formazione per giovani laureati e laureate residenti in Toscana – Master in Italia a.a. 2025/26";
- del Progetto regionale Giovanisi;

Articolo 2 – FINALITÀ GENERALI

Il presente bando è finalizzato a migliorare e sostenere l'accesso all'istruzione terziaria dei giovani laureati residenti in Toscana di età inferiore a 35 anni che intendano frequentare un master di I o II livello in Italia. Con tale intervento si intende sostenere l'iscrizione di giovani laureati a percorsi di alta formazione, a valere sul PR FSE+ 2021/2027 della Regione Toscana. In particolare si prevede l'assegnazione, su richiesta dei cittadini in possesso dei requisiti di seguito specificati, di un contributo pubblico (voucher) finalizzato a promuovere, tramite il rimborso totale o parziale delle spese di iscrizione al corso, l'accesso a percorsi di accrescimento delle competenze professionali con l'obiettivo di facilitare l'inserimento o il reinserimento qualificato, nonché il miglioramento della propria posizione nel mercato del lavoro.

Coerentemente con quanto previsto nel PR FSE+ 2021/2027 sono obiettivi della Regione Toscana:

- promuovere l'accrescimento e la specializzazione delle competenze di giovani laureati ed il conseguente qualificato inserimento lavorativo, facilitando l'accesso a percorsi di alta formazione con particolare attenzione ai temi strategici dell'innovazione e del trasferimento tecnologico allo scopo di aumentare la disponibilità di risorse per lo sviluppo e la diffusione dell'innovazione nell'economia regionale;
- stabilire un più stretto legame fra alta formazione, ricerca e mondo del lavoro, in modo anche da favorire l'introduzione di un più alto contenuto di conoscenze e di sapere nel mondo produttivo.

L'azione oggetto del presente avviso è finanziata a valere sulla priorità Istruzione e Formazione attività 2.f.5 "Voucher alta formazione per la frequenza di corsi post laurea con prioritario riferimento ad ambiti disciplinari coerenti con i settori e le tecnologie individuati dalla programmazione regionale come strategici" e rientra nell'ambito di Giovanisi, il progetto della Regione Toscana per l'autonomia dei giovani.

Articolo 3 - TIPOLOGIE DEI PERCORSI AMMISSIBILI

E' possibile far domanda di voucher sul presente bando per la copertura delle spese di iscrizione (totale o parziale) per la frequenza di **master di I e II livello in Italia che rilascino almeno 60 CFU**. Per master sono da intendersi i corsi definiti come tali dalle Università o Istituti di alta formazione che li istituiscono, aventi carattere di perfezionamento scientifico e di alta formazione permanente e ricorrente successivi al conseguimento della laurea e della laurea magistrale.

I percorsi devono essere finalizzati a sostenere e promuovere l'inserimento o reinserimento lavorativo dei richiedenti in realtà produttive e di ricerca qualificate.

I master sopra indicati sono ammissibili solo se erogati dai seguenti **soggetti**: Università o Scuola/Istituto di alta formazione in possesso del riconoscimento del MUR che li abilita al rilascio del titolo di "master".

Non sono ammissibili soggetti erogatori dei corsi diversi da quelli sopra indicati.

La domanda di voucher può essere presentata per la frequenza di master da iniziare o già iniziato, **ovvero attivato**, cioè bandito dal soggetto erogatore nell'anno accademico **2025/2026 e non concluso al momento della presentazione della domanda**.

Nell'attività formativa è ricompreso anche l'eventuale stage; in ogni caso non deve essere già stato effettuato l'esame finale.

Il percorso deve concludersi con il rilascio del relativo titolo di master.

I master devono concludersi con esame finale per il rilascio del titolo ed eventuale stage entro il 30 aprile 2028 fatta salva la possibilità di proroghe limitate e motivate a seguito di tempestiva comunicazione tramite mail a vouchermaster@dsu.toscana.it da parte del soggetto beneficiario del voucher delle ragioni della richiesta di proroga. Le richieste di

proroga saranno valutate dall'Azienda previa verifica delle motivazioni presso il soggetto erogatore del corso di master.

Non sono ammissibili percorsi che non si svolgano entro i tempi sopra indicati.

La data di avvio e la data di conclusione del percorso devono essere indicate sul formulario online di presentazione della domanda.

Le spese eventualmente già sostenute devono in ogni caso, ai fini dell'erogazione del voucher, essere documentate in modo coerente con le norme in materia di rendicontazione FSE. Nei confronti del richiedente la cui domanda non sia ammessa a finanziamento l'Azienda non assume alcun obbligo.

Il percorso per il quale si richiede il voucher è parte essenziale della domanda presentata ed è oggetto di valutazione. Non è pertanto consentito sostituire successivamente il master indicato nel formulario anche a fronte della mancata attivazione del medesimo.

L'importo massimo del voucher è pari a € 4.500,00 e può essere richiesto a rimborso esclusivamente delle spese d'iscrizione al percorso formativo (master). Sono esclusi rimborsi di viaggio, vitto, alloggio, materiali didattici, oneri amministrativi legati alla selezione del master e qualsiasi altra spesa. Gli eventuali costi d'iscrizione che eccedano l'importo massimo costituiscono quota a carico del richiedente.

La cifra indicata nella domanda di finanziamento (Allegato A) sarà rimborsata per intero, fino a concorrenza dell'importo massimo suddetto ed in base alle spese d'iscrizione complessive effettivamente pagate e documentate, come descritto nel successivo art. 13.

L'importo del voucher sarà decurtato dall'eventuale detrazione di imposta del 19% prevista per le spese di istruzione ai sensi del comma 1, lett. e) art. 15 del DPR 917/1986 /TUIR), qualora il costo di iscrizione sia portato in detrazione (totale o parziale) nella denuncia dei redditi da parte del soggetto beneficiario del voucher o di un suo familiare.

Nessuna modifica a quanto sopra riportato è ammissibile.

Articolo 4- SOGGETTI CHE POSSONO PRESENTARE DOMANDA

Le domande di finanziamento possono essere presentate da soggetti fisici in possesso dei seguenti requisiti posseduti alla data di scadenza per la presentazione della domanda:

- A) Età: sino a 35 anni (34 anni e 364 giorni);
- B) Titolo di studio: Laurea, Laurea Specialistica/Magistrale, Laurea Specialistica/Magistrale a Ciclo Unico o Laurea Vecchio Ordinamento;
- C) Residenza in Toscana.
- D) non aver fruito del voucher regionale alta formazione per l'A.A. 2024/2025 assegnato dall'Azienda DSU a valere sull'avviso approvato con Provvedimento del Direttore n. 96 del 30/10/2024;
- E) condizione economica del richiedente da **ISEE 2025 valido per le prestazioni per il Diritto allo Studio Universitario non superiore a euro 36.000,00**.
Le condizioni economiche del richiedente sono individuate sulla base dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) del nucleo familiare, di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 159 del 5 dicembre 2013, come modificato dai successivi Decreti Ministeriali e Direttoriali.
Per la partecipazione all'Avviso è necessario sottoscrivere la Dichiaraione Sostitutiva Unica (DSU) 2025, valida per le prestazioni per il diritto allo studio entro e non oltre la data di scadenza dell'avviso, pena l'esclusione dal concorso.

Studente autonomo

Lo studente che non abita con la propria famiglia di origine è considerato autonomo qualora si trovi contemporaneamente in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) residenza esterna all'unità abitativa della famiglia di origine, da almeno due anni rispetto alla data di scadenza della domanda, in alloggio non di proprietà di uno dei suoi membri;
- 2) per lo studente con redditi in Italia aver prodotto un reddito lordo derivante da lavoro dipendente (compresi i redditi assimilati), non inferiore a € 9.000,00 annui e inserito nella dichiarazione ISEE **2025**;
- 2 bis) per lo studente con redditi all'estero aver prodotto un reddito lordo derivante da lavoro dipendente (compresi i redditi assimilati), riferito all'anno solare 2024, non inferiore a € 9.000,00. In questo caso lo studente deve presentare la documentazione secondo quanto previsto di seguito per gli studenti stranieri dell'Unione Europea o Extra Europa.

Nel caso in cui lo studente sia coniugato, in unione civile o in convivenza di fatto ai sensi della Legge 20 maggio 2016, n. 76 può partecipare con il reddito del coniuge o del convivente che deve rispettare i requisiti indicati ai punti 2 e 2bis e produrre la relativa documentazione.

Qualora lo studente non sia in possesso dei requisiti per essere studente autonomo è considerato parte del nucleo familiare dei genitori ai sensi dell'art. 8 del DPCM 159/2013 e in mancanza di una Dichiarazione Sostitutiva Unica 2025 aggregato al nucleo familiare di origine in banca dati INPS sottoscritta entro il 31/12/2025 o dell'invio della documentazione prevista per gli studenti stranieri come specificato di seguito, sarà inammissibile alla valutazione.

Gli **studenti dell'Unione Europea**, residenti in Toscana, devono compilare una Dichiarazione sostitutiva su apposito modulo reperibile sul sito dell'Azienda www.dsul.toscana.it, concernente i redditi lordi percepiti all'estero nel 2024 da ciascuno dei componenti il nucleo familiare, gli eventuali fabbricati posseduti all'estero da ciascuno di essi alla data del 31/12/2024, con specificata la relativa superficie nonché il patrimonio mobiliare disponibile all'estero alla medesima data.

Devono essere dichiarati anche eventuali canoni di locazione sostenuti per l'abitazione di residenza del nucleo familiare.

Gli **studenti extra europei**, residenti in Toscana, il cui nucleo familiare risiede nel paese di provenienza, devono produrre la documentazione rilasciata dalle competenti Autorità del Paese ove i redditi sono stati prodotti, ove sono posseduti i fabbricati ed è disponibile il patrimonio, legalizzata dalle Autorità diplomatiche italiane competenti per il territorio e con traduzione in lingua italiana attestata dalle Autorità stesse.

La documentazione da consegnare deve riportare le seguenti informazioni:

- **nucleo familiare:** composizione della famiglia di appartenenza;
- **redditi:** i redditi lordi complessivi percepiti da ciascuno dei componenti della famiglia nell'anno solare 2024;
- **fabbricati:** i fabbricati posseduti alla data del 31 dicembre 2024 da ciascuno dei componenti della famiglia con l'indicazione della superficie in metri quadrati. In assenza della casa di abitazione di proprietà occorre presentare il contratto d'affitto dell'immobile di residenza valido alla data di scadenza della presentazione della domanda di Voucher. In alternativa può essere presentato un documento in cui risulti specificato il proprietario dell'immobile di residenza;
- **patrimonio mobiliare:** a titolo esemplificativo e non esaustivo, la consistenza dei conti correnti, di depositi di qualsiasi tipo, delle carte di credito, dei titoli azionari e obbligazionari ed in generale titoli mobiliari, alla data del 31 dicembre 2024 di tutti i componenti della famiglia.

Per i Paesi aderenti alla Convenzione dell'Aja del 5 ottobre 1961 la legalizzazione può avvenire tramite il rilascio di Apostille.

Studenti **provenienti dai paesi particolarmente poveri ed in via di sviluppo** di cui al Decreto del Ministero dell'Università e della Ricerca D.M. n. 166 del 03.03.2025, Certificazione della Rappresentanza italiana nel paese di provenienza o dell'Autorità Diplomatica del paese in Italia che attesti che lo studente non appartiene ad una famiglia notoriamente ad alto reddito ed elevato livello sociale; tale certificazione, ai fini della quantificazione dell'importo degli indicatori ISEE e ISPE, è fatta corrispondere per entrambi gli indicatori a € 0. La certificazione deve essere legalizzata dalle Prefetture ai sensi dell'art. 33, comma 4, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Per ottenere il calcolo dell'ISEE da indicare nel formulario, gli studenti stranieri, residenti in Toscana, devono inviare la documentazione sopra indicata a mezzo servizio postale **improrogabilmente entro e non oltre il 15/12/2025**, mediante raccomandata con avviso di ricevimento, all'indirizzo: Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario – Servizio Gestione Interventi FSE e Accertamenti – Viale Gramsci 36 – 50132 – Firenze (FI) farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante oppure a mezzo PEC alla casella dsutoscana@postacert.toscana.it

In caso di possesso di **titolo conseguito all'estero**, dovrà essere presentata in allegato alla domanda la documentazione attestante l'equivalenza del titolo e del voto conseguito con indicazione della durata legale del corso di studi, rilasciata dalle competenti amministrazioni italiane (MUR, Università) che dichiarino l'equivalenza dei titoli stranieri ad analoghi titoli italiani. Per la dichiarazione di equivalenza del titolo non è ammisible la dichiarazione sostitutiva del richiedente. Per l'equivalenza del voto invece il richiedente potrà presentare una dichiarazione sostitutiva della conversione corredata da tutti gli elementi utili alla valutazione (voto originale, descrizione del sistema valutativo straniero, tabelle di raffronto e formule di conversione utilizzate). Resta fermo in tale caso il potere dell'Azienda di rettificare le dichiarazioni erronee o incomplete.

Il soggetto richiedente deve possedere i requisiti alla data di presentazione della domanda.

Le domande presentate da soggetti che non abbiano uno o più dei suddetti requisiti non sono ammissibili e sono escluse dalla valutazione.

Articolo 5 – RISORSE

Ai fini dell'attuazione del presente bando sono destinati € **400.000,00** a valere sul PR FSE+ 2021/2027 della Regione Toscana attività 2.f.5 Il budget potrà essere aumentato nel caso si rendano disponibili ulteriori risorse. In tal caso l'Azienda provvederà a scorrere la graduatoria e ad assegnare ulteriori voucher agli ammessi non vincitori.

Il Voucher è assegnato a rimborso totale o parziale delle spese di iscrizione al master sino ad un importo massimo di euro 4.500,00.

Articolo 6 - SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI VOUCHER

Le domande di voucher possono essere presentate a partire dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul BURT e devono pervenire entro e non oltre le ore **13.00 del 31 dicembre 2025**.

Articolo 7 - MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI VOUCHER

Le domande (e la documentazione allegata prevista dall'avviso) dovranno essere trasmesse all'Azienda DSU tramite l'applicazione "Formulario di presentazione dei progetti FSE on line", collegandosi al seguente indirizzo web: <https://web.regione.toscana.it/fse3> e selezionando tra le funzioni per il cittadino "Presentazione Formulario on-line per Interventi Individuali".

Si accede al Sistema Informativo FSE utilizzando una delle seguenti modalità:

- tramite Sistema Pubblico d'Identità Digitale – **SPID**
- tramite il proprio tesserino sanitario (carta sanitaria)
- tramite altra Carta Nazionale dei Servizi attivata
- tramite Carta d'identità Elettronica (CIE)

Per poter presentare la domanda è necessario configurare il proprio computer seguendo le istruzioni fornite dalla Regione Toscana all'indirizzo:

<http://www.regione.toscana.it/servizi-online/servizi-sicuri/carta-sanitaria-elettronica/guida-all-uso>

Una volta eseguita la compilazione del formulario, occorre allegare, tramite lo stesso sistema *on-line*, i documenti indicati puntualmente nell'articolo 8 del presente avviso debitamente compilati, firmati, scannerizzati e salvati in **formato pdf** in massimo **due cartelle** in **formato zip**, **ciascuna di dimensione massima consentita di 5MB**. Occorre prestare attenzione nello svolgimento dell'operazione di salvataggio e assicurarsi di aver caricato tutti i documenti richiesti prima di effettuare l'invio on-line del formulario.

Ad invio completato il sistema rilascia il messaggio "Operazione avvenuta con successo" e attribuisce il numero di protocollo alla domanda che deve essere conservato per la consultazione delle graduatorie.

E' dovuto il pagamento del bollo (euro 16,00) pagabile anche direttamente attraverso l'apposita funzione presente nel sistema on-line di presentazione del formulario. In tal caso occorre salvare la ricevuta del pagamento ed allegarla alla documentazione in formato pdf.

Le domande non possono essere consegnate con modalità diverse da quelle indicate ai sensi dell'art. 45 del d.lgs. 82/2005 e successive modifiche pena la non ammissione della domanda.

Articolo 8 - DOCUMENTI DA PRESENTARE

Al formulario dovranno essere allegati, tramite sistema on-line, utilizzando i formati allegati al presente avviso i seguenti documenti:

- Domanda di finanziamento (allegato A);
- Sezione valutativa (allegato B);
- Atto unilaterale di impegno (allegato C);
- Documenti relativi al titolo eventualmente conseguito all'estero come specificata all'art 4;
- fotocopia leggibile di un documento di identità in corso di validità del richiedente il voucher (carta d'identità, passaporto);
- bando del master a.a. 2025/2026 che riporti l'ente erogatore del percorso che rilascia il titolo, i requisiti di accesso, CFU rilasciati dal master, l'importo delle spese di iscrizione e gli obiettivi ed i contenuti didattici.

Gli Allegati A, B e C sono reperibili sul sito dell'Azienda www.dsutoscana.it devono essere debitamente sottoscritti con firma autografa o digitale in formato CAdES o PAdES.

Articolo 9 – INCOMPATIBILITÀ

I soggetti richiedenti non possono cumulare il beneficio del voucher di cui al presente bando a borse di studio e/o premi/contributi assegnati da soggetti pubblici o privati per la frequenza allo stesso corso né possono cumularlo ad altre forme di finanziamento provenienti da soggetti pubblici finalizzati alla copertura anche parziale delle quote di iscrizione allo stesso corso.

Non sono considerati forme di finanziamento ai fini del divieto di cumulo di cui al presente articolo:

- le eventuali riduzioni delle quote di iscrizione ai corsi applicate direttamente dagli enti erogatori sulla base di una valutazione dell'ISEE e/o del merito del richiedente;
- la detrazione fiscale per spese di istruzione del 19%, il cui importo viene comunque computato ai fini della quantificazione del voucher (nel senso che l'importo detratto viene sottratto dall'importo del voucher assegnato).

In caso si verifichi la non veridicità delle dichiarazioni rese o la presenza di borse di studio o altri finanziamenti, il voucher assegnato viene revocato e qualora già erogato deve essere restituito gravato degli interessi secondo normativa vigente. E' fatta salva in ogni caso l'applicazione delle norme vigenti in caso di dichiarazione mendace.

Articolo 10 - AMMISSIBILITÀ DELLA DOMANDA

Le domande di voucher presentate sono ritenute ammissibili alla valutazione se rispettano le seguenti condizioni:

- a) trasmesse entro i termini perentori indicati nell'articolo 6 del presente avviso;
- b) presentate da soggetto ammissibile come da articolo 4 dell'avviso;
- c) riferite a master attivati o da attivarsi nell'anno accademico 2025/2026, erogati da soggetti ammissibili, come indicati puntualmente nell'articolo 3 dell'avviso;
- d) compilate sulla modulistica e trasmesse con le modalità indicate all'articolo 7 e 8;
- e) complete della documentazione prevista all'articolo 8;
- f) complete delle informazioni e delle dichiarazioni essenziali ai fini di accertare l'ammissibilità della domanda;
- g) debitamente sottoscritte;
- h) corredate da fotocopia di un documento d'identità in corso di validità.

Eventuali irregolarità formali, errori o incompletezze dovranno essere integrate, su richiesta dell'Amministrazione, entro 15 giorni dalla richiesta, pena l'esclusione della domanda.

Successivamente alla data di scadenza per la presentazione delle domande, indicata all'articolo 6, non potranno essere integrati la domanda di finanziamento (Allegato A), la sezione valutativa (Allegato B), l'atto unilaterale d'impegno (Allegato C), documenti relativi a titoli conseguiti all'estero.

Le domande ammissibili sono sottoposte a successiva valutazione tecnica.

Articolo 11 - VALUTAZIONE DELLE DOMANDE DI VOUCHER

L'attività di valutazione delle domande ammesse è effettuata da un nucleo di valutazione nominato dal Dirigente responsabile e composto da 3 componenti.

In tale atto di nomina saranno precise, oltre la composizione, le specifiche funzioni e modalità di funzionamento.

Le domande ammissibili sono sottoposte a valutazione sulla base dei criteri sotto indicati:

A. Grado coerenza del percorso (max 12 punti)

Viene valutato il grado di coerenza:

- a) fra il percorso formativo da effettuare (master) e il percorso di istruzione e formativo pregresso (max 4 punti);
- b) fra il percorso formativo da effettuare (master) e le eventuali esperienze lavorative, professionali, personali ecc. (max 4 punti);
- c) fra le motivazioni e le prospettive professionali indicate alla base della scelta (max 4 punti).

La mancata compilazione del box nella sezione valutativa (Allegato B), comporta l'attribuzione del punteggio di "0".

La domanda che consegua un punteggio pari a "0" nel criterio "Grado di coerenza del percorso" non è comunque finanziabile.

B. Voto di laurea (max 8 punti)

Voto di laurea	Punteggio
110 e lode	8 punti
110	6 punti
da 108 a 109	5 punti
da 106 a 107	4 punti
da 104 a 105	3 punti
da 102 a 103	2 punti
da 100 a 101	1 punto
inferiore a 100	0 punti

In caso di conseguimento di laurea e di laurea specialistica/magistrale occorre fare riferimento unicamente alla laurea di livello superiore.

C. Velocità di conseguimento della laurea (max 6 punti)

Velocità conseguimento titolo	Punteggio
Entro la durata legale del corso	6 punti
Durata legale più 1 anno	3 punti
Durata legale più un periodo superiore a 1 anno	0 punti

In caso di conseguimento di laurea e di laurea specialistica/magistrale occorre fare riferimento unicamente alla laurea di livello superiore.

D. Situazione economica familiare (max 10 punti)

E' valutato secondo le seguenti fasce:

ISEE valida per prestazioni per il Diritto Studio Universitario	Punteggio
da 0 sino a 15.000,00	10 punti
da 15.000,01 a 20.000,00	8 punti
da 20.000,01 a 25.000,00	6 punti
da 25.000,01 a 32.000,00	4 punti
da 32.000,01 a 36.000,00	2 punto

E. Priorità (max 12 punti)

Nel caso in cui il Master sia finalizzato al conseguimento di competenze attinenti un ambito applicativo/missione strategica con riferimento alla strategia regionale di specializzazione intelligente (S3) di cui di cui alla DGR n. 1321 del 28/11/2022 "Strategia regionale di specializzazione intelligente (S3) per il periodo di programmazione UE 2021-2027.

Versione definitiva" e alla DGR n. 1510 del 18/12/2023 "Strategia di specializzazione intelligente 2021-2027. Piano di Lavoro 2024-2025" saranno assegnati max 12 punti nella valutazione come di seguito riportato:

Priorità	Punteggio
Pienamente attinente	12 punti
Attinente	8 punti
Parzialmente attinente	6 punti
Non attinente	0 punti

Se risulta coinvolta più di una missione strategica occorrerà indicare la prevalente.

Si riportano di seguito gli ambiti applicativi con relative missioni strategiche:

- a) Ambiente, Territorio e Energia
 - a1) Toscana circolare
 - a2) Neutralità carbonica
 - a3) Space economy
- b) Cultura e beni culturali
 - b1) Accesso al patrimonio culturale
 - b2) Conservazione dei beni culturali
 - b3) Espressione culturale e creativa
- c) Salute
 - c1) Salute dei cittadini
 - c2) Potenziamento del settore della salute
- d) Smart agrifood
 - d1) Sistemi agricolo-forestali sostenibili ed intelligenti
 - d2) Produzioni agro-alimentari di alta qualità
- e) Imprese intelligenti e sostenibili
 - e1) Transizione digitale delle imprese
 - e2) Produzioni sostenibili

Ai fini della completezza informativa sarà richiesto anche di indicare la eventuale priorità tecnologica di riferimento, che non sarà però oggetto di valutazione. Si riportano di seguito le priorità tecnologiche della S3.

1. Tecnologie digitali

- 1.1 Soluzioni fotoniche, micro e nanoelettroniche
- 1.2 Cyber-sicurezza, blockchain
- 1.3 Cyber-connettività e 5G
- 1.4 Internet of the things and services
- 1.5 Intelligenza artificiale e machine learning
- 1.6 Big-data ed analytics
- 1.7 Modelli di business e creatività digitale

2. Tecnologie per la manifattura avanzata

- 2.1 Soluzioni robotiche, meccatroniche e di automazione
- 2.2 Processi produttivi e organizzativi basati su sensori/dispositivi intelligenti
- 2.3 Soluzioni di risparmio energetico
- 2.4 Biotecnologie industriali
- 2.5 Manifattura additiva

3. Materiali avanzati e nanotecnologie

- 3.1 Materiali compositi ad alta performance e sostenibili
- 3.2 Nanomateriali e nanotecnologie
- 3.3 Biomateriali, biosensori, bioattuatori e bioattivatori
- 3.4 Materiali 2D
- 3.5 Materiali per la stampa 3D

4. Tecnologie per la vita e per l'ambiente

- 4.1 Biotecnologie per la salute
- 4.2 Tecnologie biomediche, farmaceutiche, farmacologiche

- 4.3 Nutraceutica
- 4.4 Genomica
- 4.5 Biorobotica
- 4.6 Tecnologie per l'economia circolare e la bioeconomia
- 4.7 Tecnologie per la decarbonizzazione
- 4.8 Valorizzazione delle fonti energetiche e rinnovabili
- 4.9 Green propulsion technologies
- 4.10 Resilienza ambientale e inquinamento
- 4.11 Neuroscienze

Il punteggio massimo conseguibile nella valutazione è pari a **48/48 punti**.

La domanda che consegna un punteggio pari a "0" nel criterio "Grado di coerenza del percorso" non è comunque finanziabile.

Le domande sono poste in graduatoria in ordine di punteggio. A parità di punteggio si applicano le seguenti precedenze (in ordine):

- 1) maggior punteggio conseguito sul criterio "Situazione economica familiare"
- 2) maggior punteggio conseguito sul criterio "Voto di laurea"
- 3) più giovane età.

La mancanza o l'incompletezza di elementi indispensabili per l'attribuzione del punteggio su uno o più criteri comportano l'attribuzione del punteggio di "0" sui criteri in questione. Non saranno richieste integrazioni in tal senso.

In caso si verifichi la non veridicità delle dichiarazioni rese, il voucher assegnato viene revocato e qualora già erogato deve essere restituito gravato degli interessi secondo normativa vigente. E' fatta salva in ogni caso l'applicazione delle norme vigenti in caso di dichiarazione mendace.

Articolo 12 - APPROVAZIONE GRADUATORIA E PUBBLICAZIONE – ISTANZE DI RIESAME

L'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario approva con Determinazione dirigenziale la graduatoria degli studenti ammessi al voucher sulla base dei criteri previsti agli articoli 9 e 10, nonché degli studenti non ammessi con la relativa motivazione, impegnando le risorse finanziarie disponibili sino ad esaurimento delle medesime di cui all'art. 5.

L'adozione della graduatoria avviene **entro 90 giorni dalla data di scadenza delle domande**.

L'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario provvede alla pubblicazione della graduatoria sul BURT e sul seguente sito web: <http://www.dsutoscana.it> e sul sito di Giovanisi – Regione Toscana www.giovanisi.it.

La pubblicazione della graduatoria sul sito web sopra indicato e sul BURT vale come notifica per tutti i soggetti richiedenti. **I candidati potranno verificare l'esito della propria domanda consultando la graduatoria per numero di protocollo assegnato dal sistema informativo regionale al termine dell'inserimento del formulario on line.**

Non saranno effettuate comunicazioni individuali.

In caso di successivo scorimento della graduatoria il richiedente sarà informato tramite mail all'indirizzo di posta elettronica dichiarato nel formulario on line.

Eventuale istanza di riesame avverso la graduatoria del concorso, redatta su carta semplice, dovrà essere presentata all'Azienda Regionale per il DSU entro 10 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria sul BURT a mezzo servizio postale, mediante raccomandata con avviso di ricevimento, all'indirizzo: Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario – Servizio Gestione Interventi FSE e Accertamenti – Viale A. Gramsci 36 – 50132 – Firenze (FI) o tramite PEC alla casella dsutoscana@postacert.toscana.it

Non saranno prese in considerazione istanze di riesame pervenute oltre il termine di cui sopra o riguardanti:

- la valutazione del grado di coerenza.
- la valutazione dell'attinenza del Master agli ambiti strategici regionali.

L'esito delle istanze di riesame sarà comunicato attraverso comunicazione personale con raccomandata con avviso di ricevimento.

In caso di accoglimento di istanze di riesame si renderà necessaria l'approvazione di una nuova graduatoria degli studenti ammessi al voucher nonché degli studenti non ammessi con la relativa motivazione. L'eventuale adozione della nuova graduatoria avverrà **entro 30 giorni dal termine di presentazione delle istanze di riesame**.

Nel caso vengano accertate ulteriori disponibilità di fondi a seguito di revoche, rinunce o economie potranno essere assegnati ulteriori voucher a soggetti collocati utilmente in graduatoria come ammissibili non finanziati per insufficienza di risorse.

Articolo 13 - ADEMPIMENTI GESTIONALI DEI DESTINATARI DEL VOUCHER E MODALITÀ DI EROGAZIONE DEI VOUCHER

I destinatari del Voucher sono tenuti a rispettare i seguenti adempimenti:

A) ATTO UNILATERALE DI IMPEGNO (Allegato C al bando)

I soggetti richiedenti devono compilare e trasmettere, contestualmente alla domanda di voucher e secondo le modalità indicate nell'articolo 7 del bando, apposito atto unilaterale di impegno debitamente sottoscritto.

B) COMUNICAZIONI RELATIVE ALL'ISCRIZIONE

I soggetti richiedenti il finanziamento per un master a.a. 2025/2026 devono comunicare l'avvenuta iscrizione o la mancata iscrizione tramite invio di messaggio alla casella di posta: vouchermaster@dsu.toscana.it **entro il 15/03/2026**, in assenza di comunicazione il richiedente sarà comunque inserito in graduatoria sulla base del punteggio attribuito in sede di valutazione, in caso di successiva verifica di mancata iscrizione il voucher assegnato sarà revocato.

C) MODALITÀ DI RICHIESTA DEL VOUCHER E TERMINI PER LA CONSEGNA DEL RENDICONTO

Il vincitore del voucher deve presentare, mediante apposito modulo, la richiesta di pagamento, in cui dichiara ai sensi del DPR 445/00 artt. 46 e 47:

- il conseguimento del titolo, nel caso di effettuazione di stage, la sede di impresa/ente di svolgimento dello stesso;
- l'eventuale fruizione o meno della detrazione di imposta del 19% prevista per le spese di istruzione ai sensi del comma 1 lett. e) art. 15 del DPR 917/1986 (TUIR).

Alla domanda di pagamento debitamente sottoscritta, deve essere allegata la documentazione comprovante le spese sostenute (come meglio specificato nel successivo punto D).

Il modulo per la richiesta di pagamento del voucher sarà scaricabile dal sito <https://www.dsutoscana.it/contributi-fsc-fse-per-tirocini-e-alta-formazione>, successivamente all'approvazione della graduatoria a seguito delle istanze di riesame e dovrà essere trasmesso a mezzo servizio postale, mediante raccomandata con avviso di ricevimento, all'indirizzo: Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario – Servizio Gestione Interventi FSE e Accertamenti – Viale A. Gramsci 36 – 50132 – Firenze (FI) o tramite PEC alla casella dsutoscana@postacert.toscana.it

La richiesta deve essere presentata di norma entro 30 giorni dal conseguimento del titolo (data superamento esame finale).

D) DOCUMENTAZIONE DELLA SPESA

Il destinatario del voucher deve produrre la seguente documentazione della spesa sostenuta, in linea con quanto previsto dal Regolamento UE 2021/1060 del 24 giugno 2021:

- **fattura (o altro documento contabile avente forza probatoria equivalente) munita della relativa quietanza** degli importi dovuti per il master;
- La quietanza (intesa quale dichiarazione rilasciata dal creditore) può essere sostituita:
- dalla ricevuta telematica di pagamento effettuato con PAGOPA;
 - dalla ricevuta di bollettino di conto corrente postale, vaglia, MAV o CBILL;

fermo restando l'obbligo di presentazione della fattura o di altro documento contabile equivalente

Tutta la documentazione deve essere presentata in originale o in copia conforme all'originale (in caso di invio per PEC l'Azienda si riserva di chiedere la documentazione originale);

Non sono ammessi documenti riportanti la dicitura "non producibile agli organi della Pubblica Amministrazione o ai Privati Gestori di pubblici servizi ai sensi dell'art. 15 comma 1 della Legge 183/2011".

Nei casi in cui la documentazione di cui sopra non sia consegnata o non abbia i requisiti richiesti, l'Azienda è titolata a dichiarare la decadenza dal beneficio e il costo del master non potrà essere rimborsato, rimanendo a carico del destinatario del voucher.

Il voucher assegnato sarà erogato **a saldo in un'unica soluzione** a seguito della presentazione della domanda di pagamento, previa verifica del conseguimento del titolo presso l'Università o Istituto di Alta Formazione che ha istituito il master e della completezza della documentazione della spesa.

Gli atti di autorizzazione al pagamento del Voucher saranno predisposti di norma entro il secondo mese successivo a quello di presentazione della domanda di pagamento se corredata da documentazione completa.

L'erogazione del voucher avviene esclusivamente tramite bonifico su conto corrente o carta provvisti di IBAN ed intestato al richiedente.

Articolo 14 - CONTROLLI SULLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

Le dichiarazioni sostitutive presentate, sia in fase di presentazione della domanda sia successivamente in fase di svolgimento/conclusione del percorso, sono sottoposte a controlli e verifiche secondo le modalità e condizioni previste dagli artt. 71 e 72 del DPR 445/2000 e ss.mm.ii. anche a campione secondo percentuali definite annualmente dall'Azienda e nei casi di ragionevole dubbio. E' disposta la decadenza dal beneficio del voucher e il recupero di quanto eventualmente già erogato, gravato da interessi nei termini di legge, qualora dai controlli effettuati ai sensi del DPR 445/00 emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, fatte salve le disposizioni penali vigenti in materia.

Articolo 15 – INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO (UE) 679/2016 REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI)

I dati conferiti in esecuzione del presente atto saranno trattati in modo lecito, corretto e trasparente esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale essi vengono comunicati, nel rispetto dei principi previsti all'art. 5 del Reg. (UE) 679/2016 (GDPR).

1. Titolare del trattamento è la Regione Toscana-Giunta Regionale (dati di contatto: P.zza Duomo 10 - 50122 Firenze regionetoscana@postacert.toscana.it)
2. L'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana, con sede legale in Viale Antonio Gramsci 36 - 50132 Firenze è Responsabile del Trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679 contattabile all'indirizzo PEC dsutoscana@postacert.toscana.it e mail protocollo@dsu.toscana.it.

3. Il conferimento dei Suoi dati, che saranno trattati dal personale autorizzato con modalità manuale e/o informatizzata, è obbligatorio e il loro mancato conferimento preclude la partecipazione alle attività.
4. I dati acquisiti in esecuzione del presente atto potranno essere comunicati ad organismi, anche dell'Unione europea o nazionali, direttamente o attraverso soggetti appositamente incaricati, ai fini dell'esercizio delle rispettive funzioni di controllo sulle operazioni che beneficiano del sostegno del FSE. Verranno inoltre conferiti nella banca dati ARACHNE, strumento di valutazione del rischio sviluppato dalla Commissione europea per il contrasto delle frodi. Tale strumento costituisce una delle misure per la prevenzione e individuazione della frode e di ogni altra attività illegale che possa minare gli interessi finanziari dell'Unione, che la Commissione europea e i Paesi membri devono adottare ai sensi dell'articolo 325 del Trattato sul Funzionamento dell'Unione Europea (TFUE).
5. I dati acquisiti saranno conservati presso gli uffici del Responsabile del procedimento Dirigente Area Servizi agli Studenti di ARDSU Toscana per il tempo necessario alla conclusione del procedimento stesso, saranno poi conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.
6. L'interessato ha il diritto di accedere ai suoi dati personali, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Responsabile della protezione dei dati del Titolare del trattamento dpo@regione.toscana.it.
7. Può inoltre proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, seguendo le indicazioni riportate sul sito dell'Autorità <https://www.garanteprivacy.it/home/diritti/come-agire-per-tutelare-i-tuoi-dati-personali>.
8. Il soggetto attuatore è tenuto a dare ai partecipanti l'informativa sul trattamento dei dati ai sensi del Regolamento (UE) 679/2016.

I dati acquisiti in esecuzione del presente atto potranno essere comunicati ad organismi, anche Comunitari o Nazionali, direttamente o attraverso soggetti appositamente incaricati, ai fini dell'esercizio delle rispettive funzioni di controllo sulle operazioni che beneficiano del sostegno.

Articolo 16 - RECLAMI

Presso la Regione Toscana è istituito per il PR FSE + un Punto di contatto (<https://www.regione.toscana.it/-/programma-regionale-fondo-sociale-europeo-plus-il-punto-di-contatto-ufficiale-e-altri-contatti>) con il compito di ricevere ed esaminare eventuali reclami riguardanti il rispetto della Carta dei diritti fondamentali dell'Unione Europea e, se del caso, di coinvolgere gli organismi competenti per materia anche al fine di individuare le opportune misure correttive da sottoporre all'Autorità di Gestione (AdG).

I soggetti interessati possono pertanto presentare reclamo secondo le procedure e con la modulistica pubblicata sul sito della Regione.

Inoltre, il beneficiario, in caso di reclamo che riguardi il progetto di cui è responsabile, è tenuto a fornire le informazioni richieste e collaborare nell'attuazione di eventuali misure correttive indicate dall'Amministrazione.

Articolo 17 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della L. 241/90 e s.m.i. il Responsabile del procedimento amministrativo è il Dirigente Area Servizi agli Studenti, Dott. Enrico Carpitelli. L'unità organizzativa preposta al presente procedimento è individuata nel Servizio Gestione Interventi FSE e Accertamenti.

Articolo 18 – INFORMAZIONI SUL BANDO

Il presente bando è reperibile sui siti internet:

- ✓ dell’Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario alla pagina <https://www.dsu.toscana.it/contributi-fsc-fse-per-tirocini-e-alta-formazione>
- ✓ di Giovanisi – Regione Toscana <https://giovanisi.it/opportunity/studio-e-formazione/>

Informazioni sul bando possono essere richieste presso:

- **Servizio Gestione Interventi FSE e Accertamenti** dell’Azienda Regionale per DSU Toscana all’indirizzo mail: vouchermaster@dsu.toscana.it
- **Ufficio Giovanisi** telefono: n. verde 800.098.719 mail: info@giovanisi.it

Per problemi tecnici connessi alla procedura on line contattare il seguente numero: 800688306.

Modulistica per la compilazione della domanda:

Formulario di candidatura on line: <https://web.regione.toscana.it/fse3> selezionando tra le funzioni per il cittadino "[Presentazione Formulario on-line per Interventi Individuali](#)".

Al formulario dovranno essere allegati i documenti previsti all’art. 8 reperibili sul sito dell’Azienda www.dsu.toscana.it

ALLEGATI

- Allegato n. A – Domanda di finanziamento
- Allegato n. B – Sezione valutativa
- Allegato n. C – Atto unilaterale di impegno
- Appendice A - Estratto da DGR n. 1321 del 28 novembre 2022 – “Strategia regionale di specializzazione intelligente (S3) per il periodo di programmazione UE2021-2027. Versione definitiva.