

AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA SELEZIONE DI UN ENTE DEL TERZO SETTORE (ETS) FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO DI UN PROGETTO DI INSERIMENTO SOCIO LAVORATIVO DI PERSONE CON DISABILITÀ PRESSO IL BAR/CAFFETTERIA DELLA MENSA UNIVERSITARIA PRESSO LA RU “PIERO CALAMANDREI” DI VIALE MORGAGNI 51 FIRENZE - DURATA 24 (VENTIQUATTRO) MESI CON OPZIONE DI PROSECUZIONE DI 12 MESI

SCADENZA MANIFESTAZIONE INTERESSE: ORE 13:00 DEL GIORNO 30/10/2026

Con il presente Avviso si intende avviare, ai sensi degli artt. 55 e 56 del Decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117 (di seguito: Codice del Terzo Settore o CTS), nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione, sussidiarietà e parità di trattamento, una indagine di mercato finalizzata ad individuare attraverso una procedura comparativa un Ente del Terzo Settore (ETS) per la stipula di una Convenzione avente oggetto: **il progetto di integrazione socio occupazionale presso del Servizio Ristorazione della Residenza Universitaria “Piero Calamandrei” di Viale Morgagni, 51, Firenze, attraverso l’impiego con accompagnamento educativo di giovani con disabilità nelle attività di somministrazione di alimenti e bevande ed ulteriori attività connesse con il supporto di educatori professionali.**

Il presente Avviso pubblico è pertanto volto **esclusivamente** a ricevere manifestazioni di interesse da parte dei soggetti interessati al fine di favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di operatori ETS qualificati a svolgere le prestazioni di che trattasi, non costituisce proposta convenzionale, non determina l’instaurazione di posizioni giuridiche o obblighi negoziali e non vincola in alcun modo l’amministrazione che sarà libera di sospendere, modificare, annullare in tutto o in parte il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

1. AMMINISTRAZIONE:

Azienda Regionale per il diritto allo studio universitario (DSU Toscana), Viale Gramsci n. 36 Firenze, Codice Fiscale 94164020482 - Partita Iva 05913670484

2. OGGETTO, DURATA, LUOGO DI ESECUZIONE DELLA CONVENZIONE E FINALITÀ:

La presente procedura comparativa ha ad oggetto la realizzazione di un Progetto di integrazione socio-lavorativo di soggetti con disabilità nel contesto universitario in relazione alla gestione del Bar/Caffetteria presso la Mensa Universitaria “Piero Calamandrei” di Viale Morgagni, Firenze, favorendo nel contempo la sensibilizzazione della comunità studentesca universitaria verso il mondo della disabilità ed arricchendo gli spazi di vita studentesca attraverso ulteriori ambiti di integrazione, svago e confronto.

Tale progetto dovrà prevedere pertanto l’impiego con accompagnamento educativo di giovani con disabilità nelle attività di somministrazione di alimenti e bevande ed ulteriori attività connesse, con il supporto di educatori professionali per la durata di 24 (ventiquattro) mesi con opzione di prosecuzione di ulteriori 12 (dodici), previa verifica dell’ottenimento dei fini progettuali e del buon andamento delle attività oggetto del presente Avviso.

I rapporti tra l’Amministrazione e l’ETS che sarà selezionato saranno regolati da una Convenzione stipulata ai sensi degli artt. 55 e 56 del D.Lgs. n. 117/2017, il cui schema è allegato al presente Avviso.

AZIENDA REGIONALE PER IL
DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO

sede legale
Viale A. Gramsci, 36 – 50132 Firenze
www.dsu.toscana.it – info@dsu.toscana.it
C.F. 94164020482 – P.I. 05913670484

SISTEMA DI GESTIONE
QUALITÀ CERTIFICATO

CQY
CERTIQUALITY

UNI EN ISO 9001:2015

L'Azienda è titolare dei servizi di somministrazione oggetto del presente Avviso, per cui tutti gli oneri di gestione, i beni strumentali necessari all'esecuzione del progetto, gli oneri amministrativi, gestionali, manutentivi e di sicurezza sono e restano a carico della stessa.

L'attività oggetto di progettazione si caratterizza per lo svolgimento delle seguenti prestazioni:

- ✓ attività di somministrazione di alimenti e bevande calde e fredde, prodotti da forno, alimenti confezionati e altre preparazioni di caffetteria;
- ✓ accoglienza dei clienti, gestione del banco di mescita e delle attrezzature ad esso connesse, nel rispetto delle norme di sicurezza sui luoghi di lavoro di cui al decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i.;
- ✓ collaborazione alla cura e mantenimento degli standard igienico-sanitari previsti dalla normativa vigente;
- ✓ collaborazione alla cura degli spazi assegnati, ivi incluse le operazioni ordinarie di sbarazzo e riordino delle aree di pertinenza delle prestazioni;
- ✓ rispetto delle fasce orarie di apertura stabilite dall'Amministrazione, in conformità alle esigenze organizzative della struttura ospitante;
- ✓ sistemazione e rifornimento dei banchi di distribuzione e degli scaffali con pasti preconfezionati e prodotti vari dell'Azienda stessa;
- ✓ collaborazione con il personale dell'Azienda nelle attività previste dal servizio caffetteria e nella distribuzione dei pasti;
- ✓ partecipazione a momenti di accoglienza e socializzazione con utenti e personale.

Le attività sopra descritte saranno svolte come segue:

- attività di caffetteria dal lunedì al venerdì (escluso festività) dalle ore 8:30 alle ore 17:30 (orario minimo);
- attività di somministrazione pasti da asporto tutte le domeniche (escluso festività) dalle 11:00 alle 14:00 (orario minimo).

Le attività saranno sospese nel mese di agosto; ulteriori periodi di sospensione saranno comunicati in sede di programmazione annuale delle attività.

Si prevede, indicativamente, l'utilizzo di un numero compreso tra le tre e cinque unità di personale con disabilità, di età compresa tra i 18 e 30 anni, e un numero di almeno un educatore professionale.

Luogo di svolgimento: Firenze presso i locali della Mensa "Piero Calamandrei", Viale Morgagni 51.

Durata: 24 (ventiquattro) mesi, con decorrenza dalla stipula o altra data che l'Amministrazione concorderà con l'ETS. E' prevista una opzione di prosecuzione del rapporto convenzionale per un ulteriore periodo non superiore a **12 (dodici) mesi**, previa verifica da parte del Responsabile del procedimento da completare almeno 60 (sessanta) giorni prima della scadenza, avente ad oggetto il buon andamento progettuale e la valutazione complessiva del corretto raggiungimento degli obiettivi di interesse pubblico e di utilità sociale, sottesi al progetto.

L'interesse pubblico perseguito dall'Amministrazione con la presente procedura è quello dell'integrazione e dell'inclusione sociale consistente nel sensibilizzare e promuovere la conoscenza del mondo della disabilità da parte della comunità studentesca universitaria,

attraverso una condivisione degli spazi abitati dagli studenti. Inoltre tale iniziativa intende realizzare l'inclusione lavorativa di giovani che altrimenti rischierebbero di restare esclusi dal mondo del lavoro e al contempo favorire l'accrescimento delle competenze personali e professionali rafforzando la loro autonomia in un percorso di crescita.

In relazione alla presente procedura attesa la natura delle attività che si andranno ad espletare in locali in disponibilità dell'Amministrazione, il RSPP dell'Azienda redigerà apposito DUVRI a seguito dell'approvazione del progetto selezionato.

L'ETS si impegna a garantire trasparenza nella gestione delle attività, nel rispetto delle norme sulla rendicontazione dei proventi e dei contributi pubblici, ai sensi del D.Lgs. 117/2017.

3. SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi a presentare istanza di partecipazione gli Enti del Terzo settore in possesso, alla data di presentazione della domanda, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti:

3.1 Requisiti generali di partecipazione:

- a) Essere regolarmente iscritti al **RUNTS (Registro Unico Nazionale del Terzo Settore)** ai sensi del D.Lgs. 117/2017 da **almeno 6 mesi** alla data di pubblicazione del presente avviso e non avere procedure di cancellazione in corso;
- b) essere in possesso dei **requisiti di idoneità morale e professionale** per contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- c) essere in regola con gli adempimenti in materia previdenziale, assistenziale e assicurativa nei confronti dell'eventuale personale dipendente e/o dei soci volontari secondo quanto specificato dall'art.18 del D.lgs. 117/2017.

3.2 Requisiti di idoneità organizzativa e sociale

- a) sussistenza di finalità statutarie e/o istituzionali congruenti con i servizi e le attività oggetto della presente procedura, desumibili dall'atto costitutivo, dallo statuto o da analogha documentazione istituzionale prevista dalla specifica disciplina vigente in relazione alla natura del soggetto partecipante;
- b) Essere nelle condizioni di poter garantire lo svolgimento delle attività oggetto della presente procedura in ragione della disponibilità di volontari e/o dipendenti di adeguata preparazione.

3.3 Requisiti di esperienza e capacità tecnica

- a) aver svolto **negli ultimi tre anni** antecedenti la pubblicazione del presente Avviso attività analoghe a quelle oggetto della presente procedura, preferibilmente con coinvolgimento di personale studentesco;
- b) rispetto delle norme sulla salute e sicurezza dei luoghi di lavoro (D.Lgs. n. 81/08 e s.m.i.) nonché il rispetto di tutti gli adempimenti di legge nei confronti di eventuali lavoratori dipendenti in considerazione della specifica natura giuridica dell'ETS.

Tutti i requisiti sopra elencati devono sussistere al momento della presentazione della manifestazione di interesse e dovranno essere mantenuti, pena la decadenza dell'affidamento, per tutta la durata della convenzione. Il mancato possesso anche di uno solo dei sopracitati requisiti di ammissione determina l'esclusione del richiedente dalla procedura in argomento.

L'Azienda può verificare in qualsiasi momento il possesso dei requisiti dichiarati, con possibile risoluzione della convenzione in caso di mancato possesso.

La documentazione attraverso cui comprovare il possesso del requisito in questione può consistere, a titolo esemplificativo e non esaustivo, in:

1. certificati o attestazioni rilasciati dalla pubblica amministrazione o da privati, con indicazione dell'oggetto, del periodo di esecuzione e dell'esito positivo;
2. copie di contratti, convenzioni o accordi, completi di documentazione finanziaria attestante l'esecuzione di attività coerenti con quella di cui al presente Avviso;
3. relazioni descrittive delle attività svolte e dei risultati ottenuti.

4. CONTRIBUTO A TITOLO DI RIMBORSO SPESE

La stipula della convenzione prevede come unica fonte di compensi, il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate dall'Ente del Terzo settore per l'esecuzione del servizio previsto in convenzione di cui all'art. 56 del D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117.

L'importo massimo del contributo erogabile a titolo di rimborso spese riferito alla durata di cui al punto 2 è pari ad € 144.000,00 (euro centoquarantaquattromila/00) più eventuali ulteriori € 72.000,00 (euro settantaduemila/00) per l'eventuale opzione di prosecuzione.

Il regime IVA è disciplinato ai sensi dell'articolo 10, p. 27 ter, del D.P.R. 633/72.

Si tratta di un importo di finanziamento massimo, in quanto l'Azienda corrisponderà con cadenza mensile all'ETS con cui ha sottoscritto la convenzione soltanto l'importo corrispondente alle prestazioni effettivamente e regolarmente rese, i cui importi di spesa dovranno essere dimostrati mediante documentazione contabile giustificativa delle spese sostenute, secondo le modalità riportate nello schema di convenzione allegato al presente Avviso.

5. MODALITÀ, TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E CAUSE DI ESCLUSIONE

La procedura comparativa è disciplinata da quanto contenuto nel presente "AVVISO", dalla relazione illustrativa del Responsabile del procedimento e dalla ulteriore documentazione allegata.

Le manifestazioni di interesse dovranno essere formulate dagli ETS e inoltrate **esclusivamente per mezzo dell'invio di PEC** alla casella di posta elettronica certificata istituzionale: **dsutoscana@postacert.toscana.it**

ENTRO E NON OLTRE LE ORE 13.00 DEL GIORNO 30/10/2026.

La manifestazione di interesse dovrà essere presentata dall'ETS mediante l'inoltro dei seguenti documenti:

a) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E ULTERIORI DICHIARAZIONI di possesso dei requisiti, utilizzando l'apposito modello allegato alla documentazione (Allegato A), in cui si dichiara:

- la natura giuridica del soggetto (OdV o APS) e l'iscrizione al RUNTS, con indicazione della sezione di iscrizione;
- l'assenza di cause ostative alla stipula di convenzioni con la Pubblica Amministrazione;
- l'assenza di condanne penali a carico del legale rappresentante e degli amministratori;
- la regolarità contributiva e fiscale;
- l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi;
- il rispetto delle disposizioni legislative e regolamentari (previdenziali, assicurative, CCNL) riguardante il rapporto con i propri dipendenti.

Le dichiarazioni di cui al presente punto sono considerate sostitutive di certificazioni o di atti di notorietà, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, per i fatti, stati e

qualità personali ivi indicati devono essere sottoscritte. La firma può essere apposta in modalità digitale. Ove la firma sia apposta in via analogica, dovrà essere corredata dalla copia fotostatica sottoscritta di un valido documento di identità del sottoscrittore. L'Azienda si riserva la facoltà di verificare successivamente quanto dichiarato. I requisiti prescritti dovranno essere, in caso di affidamento, verificati e dimostrati. La non corrispondenza della documentazione inviata ai requisiti richiesti comporta l'automatica esclusione dalla procedura. Potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti e, in tal caso, alle dichiarazioni **dovrà** essere allegata copia conforme all'originale della relativa **procura**.

b) BUDGET/PIANO FINANZIARIO ANALITICO PREVENTIVO con relativo dettaglio delle voci di spesa interessate; il preventivo di spesa complessivo dovrà essere formulato nei limiti dell'importo massimo del contributo di rimborso indicato al punto precedente.

c) PROGETTO DI INSERIMENTO SOCIO-LAVORATIVO contenente:

- descrizione delle attività;
- numero di unità di personale di cui si prevede l'impiego nel progetto;
- indicazione delle qualifiche professionali, dei titoli, delle esperienze documentate del personale educativo coinvolto.

d) STATUTO ED ATTO COSTITUTIVO DELL'ENTE

Non saranno prese in considerazione le manifestazioni d'interesse presentate **oltre il termine** ultimo indicato dal presente Avviso.

Non saranno altresì prese in considerazione le manifestazioni di interesse nel caso in cui anche uno solo dei documenti indicati ai punti a), b), c) e d)

- **manchi**;
- sia pervenuto **oltre il termine** ultimo indicato dal presente Avviso;
- sia pervenuto con **modalità differenti** da quelle indicate dal presente Avviso;
- **non** sia **firmato**;
- sia firmato da una persona che non risulti dal modello stesso munita del potere di rappresentare il soggetto che presenta manifestazione di interesse;
- sia firmato da **persona diversa** rispetto alla persona dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare il soggetto che presenta manifestazione di interesse;
- sia presentato da soggetto **privo anche di uno solo dei requisiti** di cui al presente Avviso.

6. MODALITÀ DI SELEZIONE DELL'ETS CON CUI SARÀ STIPULATA LA CONVENZIONE

Il Responsabile del procedimento provvederà alla verifica di tutte le manifestazioni di interesse pervenute al fine di accertare la presenza e la regolarità formale della documentazione richiesta ai sensi del punto 5 del presente Avviso, richiedendo, se necessario, le integrazioni ed i chiarimenti occorrenti.

Allo scadere del termine concesso agli operatori economici per l'acquisizione dei suddetti ulteriori elementi, il Responsabile del procedimento assumerà le determinazioni in merito all'ammissibilità delle manifestazioni di interesse pervenute, per poi procedere alla valutazione comparativa delle proposte ammesse al fine di individuare il progetto da selezionare per la stipula della successiva convenzione.

Il Responsabile del procedimento, con l'eventuale ausilio di una Commissione valutatrice in caso di un numero di progetti pervenuti e ammessi **superiore a tre**, riterrà maggiormente adeguata,

coerente, pertinente e rispondente alle finalità e gli obiettivi dell'intervento oggetto del presente Avviso la proposta progettuale che offra:

- ✓ la migliore articolazione con particolare attenzione all'assetto organizzativo, alle risorse umane e professionali;
- ✓ le più ampie garanzie di effettivo perseguimento degli obiettivi di inserimento lavorativo delle persone con disabilità;
- ✓ elementi integrativi, innovativi e sperimentali rispetto al contenuto minimo di cui al presente avviso, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo l'incremento degli orari rispetto a quelli minimi di cui al presente Avviso, quale indicatore idoneo a garantire una maggiore opportunità lavorativa e di crescita socio-professionale al personale coinvolto nel progetto;
- ✓ il numero dei soggetti svantaggiati coinvolti nei percorsi individualizzati;
- ✓ la qualità degli strumenti di accompagnamento previsti;
- ✓ la formazione e l'aggiornamento del personale educativo e dei giovani coinvolti;
- ✓ l'adeguatezza degli strumenti di monitoraggio e valutazione dei risultati.

Tale valutazione sarà effettuata tramite l'attribuzione di un punteggio massimo di 100 punti suddivisi come segue:

CRITERIO	VALUTAZIONE	PUNTI MAX
organizzazione	Sarà valutata l'organizzazione dell'ETS in termine di assetto organizzativo, risorse umane dedicate e esperienza curriculare; sarà data maggiore priorità a ETS che impieghino studenti universitari o che svolgano attività formative, culturali, ricreative o di supporto all'inclusione sociale nel contesto universitario e studentesco in generale.	20
Inserimento lavorativo	Saranno valutati il numero di educatori che accompagneranno i giovani nel progetto presentato	20
Elementi di innovazione	Saranno valutate tutte quelle proposte tese a migliorare l'esperienza e le finalità del presente avviso	20
Giovani coinvolti	Sarà valutato come migliore il Progetto che avrà un numero maggiore di giovani coinvolti nell'esecuzione dello stesso	20
Accompagnamento dei giovani coinvolti	Sarà valutata la modalità di accompagnamento e assistenza dei giovani nel percorso di inserimento ed esecuzione del progetto	10
Formazione	Sarà valutato il piano formativo degli educatori e dei giovani coinvolti in termini di ore e temi formativi finalizzati all'inserimento lavorativo, alla qualità del progetto e all'accrescimento professionale	5
Monitoraggio e valutazione	Sarà valutata come migliore la proposta che permetterà la più efficace valutazione dello stato di esecuzione del progetto tramite monitoraggio delle finalità del presente avviso	5

Si procederà alla valutazione anche in presenza di una sola manifestazione di interesse dichiarata ammissibile.

7. STIPULA DELLA CONVENZIONE

Fermo restando che la presente indagine esplorativa non impegna in alcun modo l'Amministrazione all'eventuale successiva stipula convenzionale della convenzione di progetto, il Responsabile del procedimento, una volta individuato il miglior progetto tra quelli presentati e valutati ammissibili, con le modalità sopra indicate, ne proporrà l'approvazione all'organo competente dell'Amministrazione che interverrà mediante adozione di apposito atto amministrativo, a cui farà seguito la stipula di una Convenzione ai sensi degli artt. 55-56 del D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 e dell'art. 11 Legge 241/90 e s.m.i. secondo lo schema allegato.

8. ASSICURAZIONI

L'ETS dovrà essere in possesso di idonea copertura assicurativa RCT/RCO sollevando fin da ora ed espressamente l'Azienda da qualsiasi responsabilità per danni conseguenti alle attività oggetto della convenzione, compresi gli oneri derivanti dalla copertura assicurativa dei soggetti impiegati per l'espletamento del servizio oggetto della presente convenzione.

9. ONERI, OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ DELL'ENTE AFFIDATARIO DEL SERVIZIO

L'Ente affidatario si impegna alla gestione delle attività regolamentate con la presente manifestazione di interesse, con totale rischio a proprio carico, garantendo tutti gli adempimenti necessari al buon andamento del servizio. L'ETS convenzionato assume gli oneri per imposte, tasse, licenze comunque derivanti dall'assunzione del servizio, nonché le spese assicurative connesse all'attività svolta.

La gestione deve garantire il rispetto della normativa vigente in materia di trattamento dei dati sensibili e di protezione dei dati personali acquisiti per l'espletamento del servizio.

L'ETS è tenuta ad assicurare la responsabilità civile derivante alla stessa o alle persone delle quali debba rispondere a norma di legge, per danni derivanti cagionati a terzi (RCT) o alle sue persone/volontari impiegati, oltre ad essere in regola con tutte le prescrizioni di legge in materia di assicurazioni/polizza assicurativa per gli infortuni e di tutte le disposizioni di legge relativamente all'impiego di volontari secondo quanto specificato dall'art.18 del D.lgs. 117/2017.

10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento Europeo n. 2016/679 sulla protezione dei dati personali (General Data Protection Regulation - GDPR), nell'ambito della presente procedura. Ai sensi del combinato disposto del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/04/2016, applicabile a far data dal 25/05/2018) e del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018 n. 101, si comunica quanto segue:

- il trattamento dei dati è necessario per l'espletamento della presente procedura e la partecipazione ad essa, ai sensi dell'art. 7 del citato Regolamento UE, comporta da parte dei concorrenti la prestazione del consenso al trattamento dei propri dati personali nonché la presentazione della documentazione richiesta dalla vigente normativa e dal presente Avviso;
- i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della procedura regolata dal presente Avviso e potranno essere comunicati: al personale del DSU Toscana che cura il procedimento o a quello in forza ad altri uffici che svolgono attività ad esso attinente.

Ai soggetti partecipanti, in qualità di interessati, vengono riconosciuti i diritti previsti dal citato Regolamento UE nonché dal D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. Per prendere visione dell'informativa privacy cliccare al seguente link: <https://www.dsu.toscana.it/privacy>

Il Titolare del trattamento è il DSU Toscana.

11. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO EX ART. 6 LEGGE N. 241/1990 E S.M.I.:

Dott. Luigi Vella, Coordinatore Servizio Ristorazione sede di Firenze dell'Azienda (mail: lvella@dsu.toscana.it).

Le eventuali **richieste di chiarimenti** relative alla procedura in oggetto dovranno essere formulate **esclusivamente** attraverso messaggi di posta elettronica inoltrati al Responsabile del procedimento all'indirizzo: lvella@dsu.toscana.it

Il Direttore

Allegati:

- Domanda e dichiarazioni per la partecipazione;
- Schema di convenzione;