



DSU TOSCANA

INTERAREA/SVILUPPO PROGETTI,
PROTOCOLLO, A.D. PRIVACY, URP E
COMUNICAZIONE AZIENDALE

Al Direttore
Dott. Enrico Carpitelli

Ai Dirigenti
Ing. Andrea Franci
Dott.ssa Laura Tanini

E p.c.
RSU aziendale
Comitato Unico di Garanzia

Oggetto: Piano Integrato di Attività e Organizzazione – Relazione sul piano di formazione – Anno 2025

In ottemperanza a quanto previsto dal Piano Integrato di Attività e Organizzazione, la presente per relazionare circa le attività formative dell'anno 2025.

PREMESSA

L'Azienda ha individuato quale Servizio competente per la generalità degli eventi formativi il Servizio "Sviluppo Progetti, Protocollo, Amministrazione Digitale, Privacy, URP e Comunicazione Aziendale" che a tal fine svolge le seguenti funzioni:

- raccolta dei fabbisogni formativi globali
- redazione del Piano della formazione quale sottosezione del PIAO
- supporto alla programmazione e alla gestione dei corsi di formazione
- monitoraggio dell'attuazione del Piano della formazione
- monitoraggio del gradimento degli eventi formativi
- supporto alla creazione di prodotti formativi interni on line
- indagini di mercato per la comparazione delle diverse offerte formative
- rapporti con i fornitori degli eventi formativi
- organizzazione di convegni, webinar, gemellaggi, esperienze formative volte a condividere best practice e competenze professionali.

Il Servizio Qualità e Sicurezza RSPP è competente per i corsi di formazione obbligatoria in materia di salute e sicurezza dei lavoratori, compresi i periodici aggiornamenti obbligatori.

Attuazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione e della Direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione

L'anno 2025 ha rappresentato un passaggio particolarmente significativo per le politiche formative dell'Azienda, in quanto caratterizzato dalla necessità — e, al tempo stesso,

**AZIENDA REGIONALE PER IL
DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO**

sede legale
Viale A. Gramsci, 36 – 50132 Firenze
www.dsu.toscana.it
info@dsu.toscana.it
C.F. 94164020482 – P.I. 05913670484

SISTEMA DI GESTIONE
QUALITÀ CERTIFICATO



UNI EN ISO 9001:2015



DSU TOSCANA

INTERAREA/SVILUPPO PROGETTI,
PROTOCOLLO, A.D. PRIVACY, URP E
COMUNICAZIONE AZIENDALE

dall'opportunità — di dare concreta attuazione agli indirizzi nazionali in materia di sviluppo delle competenze del personale. In tale contesto si inserisce la cosiddetta Direttiva Zangrillo, che ha posto un forte accento sul rafforzamento della formazione come leva strategica per l'innovazione, l'efficacia amministrativa e la qualità dei servizi, introducendo in particolare l'obbligo di garantire un minimo di 40 ore di formazione annua per tutto il personale.

L'applicazione di tale disposizione ha comportato un'azione organizzativa articolata, che ha richiesto una riprogrammazione delle priorità, una più puntuale definizione dei fabbisogni e una revisione complessiva dell'impianto di pianificazione. L'obiettivo non si è limitato a perseguire il rispetto formale di un vincolo quantitativo, ma ha mirato a trasformare l'adempimento in un'occasione di consolidamento di una cultura della formazione continua, promuovendo percorsi coerenti con i ruoli, con le responsabilità e con le traiettorie di cambiamento che interessano la Pubblica Amministrazione.

Parallelamente, il 2025 ha evidenziato anche alcune **criticità gestionali**, riconducibili soprattutto alla **necessità di contemperare l'ordinaria operatività degli uffici con il raggiungimento degli obiettivi formativi**. L'obbligo diffuso delle 40 ore, infatti, ha reso indispensabile individuare un equilibrio sostenibile tra:

- continuità e presidio delle attività istituzionali, spesso caratterizzate da scadenze e carichi non comprimibili;
- disponibilità effettiva del personale a partecipare alle iniziative formative, evitando sovrapposizioni con picchi di lavoro e garantendo al contempo equità di accesso;
- programmazione e calendarizzazione delle attività, che hanno richiesto un maggiore coordinamento tra strutture, responsabili e organizzazione della didattica.

Tali criticità sono state affrontate attraverso un lavoro di pianificazione più accurato e flessibile, orientato a ridurre al minimo gli impatti sull'erogazione dei servizi e, contemporaneamente, a favorire la partecipazione. In questa direzione si è reso necessario rafforzare il monitoraggio delle presenze e delle ore maturate, nonché ricorrere, ove possibile, a soluzioni organizzative in grado di incrementare la fruibilità (ad esempio attraverso una distribuzione più ampia nel corso dell'anno e una maggiore modularità degli interventi).

Un indicatore evidente dell'intensificazione dell'impegno organizzativo è rappresentato dall'andamento complessivo delle ore erogate. Nel 2025, infatti, si registra un incremento del numero di ore di formazione pari al **64,41%** rispetto al 2024, dato che conferma l'effetto propulsivo della Direttiva e la capacità dell'Azienda di adeguare in modo significativo la propria programmazione formativa.

Le ore complessive erogate nel 2025 sono state 10.611 (contro le 6.454 del 2024). Tale crescita non va letta esclusivamente come aumento quantitativo, bensì come

**AZIENDA REGIONALE PER IL
DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO**

sede legale
Viale A. Gramsci, 36 – 50132 Firenze
www.dsu.toscana.it
info@dsu.toscana.it
C.F. 94164020482 – P.I. 05913670484

SISTEMA DI GESTIONE
QUALITÀ CERTIFICATO



UNI EN ISO 9001:2015



DSU TOSCANA

INTERAREA/SVILUPPO PROGETTI,
PROTOCOLLO, A.D. PRIVACY, URP E
COMUNICAZIONE AZIENDALE

espressione di un investimento più robusto sul capitale umano, finalizzato a sostenere la capacità dell'Azienda di affrontare trasformazioni normative, digitali e organizzative, nonché a migliorare la performance individuale e collettiva.

Alla luce di quanto sopra, la presente relazione intende descrivere il percorso attuato nel corso del 2025, evidenziando criteri adottati, azioni implementate, risultati conseguiti e principali evidenze emerse in termini di partecipazione, copertura e tracciabilità. L'obiettivo è fornire un quadro chiaro e documentato delle attività realizzate, valorizzando i progressi compiuti e individuando, laddove opportuno, elementi di miglioramento utili alla programmazione dei cicli formativi successivi.

La formazione nell'anno 2025

Nel corso del 2025, le attività formative svolte hanno rappresentato un'importante occasione di crescita professionale e personale per tutti i partecipanti, traducendo in azioni concrete l'impostazione del Piano della Formazione e gli indirizzi nazionali sul rafforzamento delle competenze. La programmazione, costruita a partire dai fabbisogni rilevati e costantemente affinata durante l'anno, ha consentito di offrire percorsi coerenti con i ruoli e con le priorità organizzative, con un equilibrio tra iniziative a larga partecipazione e interventi specialistici mirati su funzioni e responsabilità specifiche.

Il catalogo degli eventi formativi del 2025 evidenzia una proposta ampia e multilivello, articolata lungo le grandi direttrici della trasformazione della Pubblica Amministrazione. In particolare, un contributo significativo è derivato dai percorsi Syllabus del Dipartimento della Funzione Pubblica, che hanno garantito una base comune di aggiornamento sulle tre transizioni (digitale, amministrativa, ecologica) e sui principi/valori della PA, con una partecipazione numericamente rilevante (ad esempio: transizione digitale con 235 partecipanti; transizione amministrativa con 108; transizione ecologica con 79; principi e valori con 51).

A tali iniziative si sono affiancati percorsi di sviluppo delle competenze trasversali (leadership e soft skills), in modalità flessibile, e interventi di "self empowerment" e problem solving (anche tramite il Progetto TRIO della Regione Toscana), contribuendo a consolidare una cultura dell'apprendimento continuo e della responsabilizzazione individuale.

Sul fronte della **transizione digitale**, il 2025 ha registrato un'intensificazione di contenuti e strumenti orientati sia all'alfabetizzazione digitale sia all'applicazione operativa nei processi di lavoro. Oltre ai moduli di base e intermedi su strumenti d'ufficio (ad es. Excel, Word, PowerPoint), sono stati sviluppati momenti formativi più strettamente connessi alla trasformazione dei procedimenti e dei servizi: dall'utilizzo di strumenti di supporto alla produttività e alla comunicazione (es. Canva for Teams), alla gestione documentale e dei flussi (PEC/PEO e recapito certificato europeo, interoperabilità e integrazione con piattaforme nazionali), fino a temi emergenti come l'**intelligenza artificiale** e il suo impiego in ambito amministrativo (es. ChatGPT a supporto dei procedimenti amministrativi

**AZIENDA REGIONALE PER IL
DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO**

sede legale
Viale A. Gramsci, 36 – 50132 Firenze
www.dsu.toscana.it
info@dsu.toscana.it
C.F. 94164020482 – P.I. 05913670484

SISTEMA DI GESTIONE
QUALITÀ CERTIFICATO

CQY
CERTIQUALITY

UNI EN ISO 9001:2015



DSU TOSCANA

INTERAREA/SVILUPPO PROGETTI,
PROTOCOLLO, A.D. PRIVACY, URP E
COMUNICAZIONE AZIENDALE

con 74 partecipanti; linee guida e applicazioni dell'IA nella PA; IA in relazione a cybersecurity e appalti). Particolare attenzione è stata inoltre dedicata alla **sicurezza informatica** (es. cybersecurity e Direttiva NIS2, soluzioni e tecnologie specialistiche), in un'ottica di incremento della resilienza organizzativa.

Parallelamente, la **transizione amministrativa** è stata sostenuta con iniziative centrate su appalti e contratti, gestione del personale, rendicontazione e contabilità pubblica, con corsi che hanno affrontato sia l'aggiornamento normativo (novità su Codice dei Contratti, correttivi, ruolo del RUP, subappalto, collaudo e riserve, PPP) sia aspetti gestionali e operativi (controllo fatture, imposta di bollo, IVA e split payment, bilancio e strumenti di monitoraggio, accertamenti e rendicontazione di fondi/PNRR). Questa componente "specialistica" della formazione—spesso rivolta a gruppi ristretti per la specificità delle competenze richieste—ha garantito un allineamento puntuale alle evoluzioni regolatorie e alle esigenze dei servizi maggiormente esposti a responsabilità tecniche e amministrativo-contabili.

Rilevante anche la dimensione dei **principi e valori della PA**, sviluppata attraverso moduli su trasparenza e anticorruzione (obblighi dei lavoratori, codici di comportamento, PNA, imparzialità, etica pubblica), tutela dei dati personali (iniziative dedicate alla privacy), inclusione e benessere organizzativo (ad es. disability management e tematiche CUG), nonché comunicazione istituzionale e relazione con l'utenza (comunicazione efficace per front desk, comunicazione digitale e gestione dei canali social, deontologia e strumenti innovativi). In questo modo, la formazione ha agito non solo sull'aggiornamento tecnico, ma anche sul rafforzamento della qualità dei comportamenti organizzativi e dell'orientamento al servizio.

Un ulteriore ambito di rilievo è stato quello della **transizione ecologica e della sostenibilità**, presidiato sia tramite i moduli Syllabus sia con percorsi più applicativi (ad esempio sui criteri ambientali minimi in edilizia/lavori pubblici e su iniziative legate a scelte alimentari sostenibili, come il corso di cucina vegetale con 139 partecipanti), a testimonianza di un approccio che integra le dimensioni ambientali dentro i processi e le competenze operative.

Sotto il profilo metodologico, la proposta formativa si è distinta per un uso esteso e consapevole della multimodalità: formazione online asincrona (utile per la massima accessibilità e la fruizione autonoma), online sincrona (funzionale al confronto e alla guida docente), attività in presenza e percorsi blended (efficaci per i contenuti pratico-esperienziali). Questa articolazione ha favorito la partecipazione e la sostenibilità organizzativa, rendendo possibile distribuire gli impegni formativi lungo l'anno e ridurre l'impatto sui servizi, pur mantenendo un adeguato livello di interazione e di accompagnamento.

**AZIENDA REGIONALE PER IL
DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO**

sede legale
Viale A. Gramsci, 36 – 50132 Firenze
www.dsu.toscana.it
info@dsu.toscana.it
C.F. 94164020482 – P.I. 05913670484

SISTEMA DI GESTIONE
QUALITÀ CERTIFICATO



UNI EN ISO 9001:2015



DSU TOSCANA

INTERAREA/SVILUPPO PROGETTI,
PROTOCOLLO, A.D. PRIVACY, URP E
COMUNICAZIONE AZIENDALE

La valutazione delle attività formative è stata condotta attraverso strumenti di feedback, che hanno permesso di raccogliere impressioni, suggerimenti e proposte di miglioramento da parte dei discenti. **I risultati ottenuti hanno evidenziato un elevato livello di soddisfazione**, con particolare apprezzamento per la qualità dei contenuti, la competenza dei docenti e l'efficacia delle metodologie didattiche adottate. La valutazione media globale degli eventi formativi (come risultante dai questionari somministrati al personale dipendente) risulta elevata (**4,4 su un punteggio massimo di 5**).

Nonostante i risultati positivi, il percorso formativo del 2025 ha evidenziato anche alcune **aree di miglioramento**: la necessità di rafforzare ulteriormente il supporto personalizzato (soprattutto per i percorsi digitali di base e per le figure meno avvezze agli strumenti), l'opportunità di incrementare la modularità e la "micro-progettazione" degli interventi per favorire continuità e recupero, e la promozione di una cultura della formazione continua ancora più diffusa, capace di trasformare l'obbligo formativo in un'abitudine organizzativa stabile e misurabile. In questa prospettiva, un'attenzione specifica potrà essere dedicata alla messa a sistema dei contenuti (repository, materiali riusabili, comunità di pratica interne) e al consolidamento di percorsi verticali per aree professionali ad alta specializzazione.

Guardando al futuro, le esperienze maturate nel 2025 costituiscono un riferimento concreto per l'evoluzione dei prossimi cicli formativi: sarà fondamentale continuare a investire nell'aggiornamento delle competenze (digitali, amministrative, organizzative), nell'innovazione metodologica e nella creazione di ambienti di apprendimento inclusivi e stimolanti, mantenendo l'obiettivo di una formazione di eccellenza, tempestiva e coerente con le sfide di un contesto in costante cambiamento. In appendice sono riportati i singoli eventi formativi realizzati nel 2025.

Risultati sintetici

Nel 2025 l'azienda ha sviluppato un impegno formativo significativo, con una media di **34,6 ore di formazione pro-capite**.

Pur registrando un livello di partecipazione molto ampio, gli obiettivi di risultato fissati non risultano pienamente conseguiti sull'intera popolazione.

In particolare, la quota di personale che ha raggiunto la soglia delle 40 ore annue (rapportata alla percentuale della prestazione lavorativa) prevista dalla Direttiva Zangrillo è pari al **47,12%**.

Analogamente, il raggiungimento dell'obiettivo di valore pubblico (declinato dall'Azienda anche nel PQPO: almeno il 75% del personale con raggiungimento del livello "intermedio" su tutti gli 11 corsi afferenti al programma "Competenze digitali" di Syllabus) si attesta al **33,66%** sul totale aziendale.

Tali percentuali, lette isolatamente, non restituiscono però la complessità della realtà organizzativa e operativa.

L'azienda opera infatti in un contesto caratterizzato da continuità dei servizi, articolazione

**AZIENDA REGIONALE PER IL
DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO**

sede legale
Viale A. Gramsci, 36 – 50132 Firenze
www.dsu.toscana.it
info@dsu.toscana.it
C.F. 94164020482 – P.I. 05913670484

SISTEMA DI GESTIONE
QUALITÀ CERTIFICATO



UNI EN ISO 9001:2015



DSU TOSCANA

INTERAREA/SVILUPPO PROGETTI,
PROTOCOLLO, A.D. PRIVACY, URP E
COMUNICAZIONE AZIENDALE

delle sedi, turnazioni, adempimenti normativi stringenti.

In questo quadro, la programmazione formativa ha dovuto temperare esigenze di servizio, disponibilità oraria e obiettivi di sviluppo delle competenze.

Proprio per questo, i risultati ottenuti sono da considerarsi complessivamente eccellenti.

Da un lato, il volume di ore erogate e la media pro-capite testimoniano una capacità organizzativa concreta e un'adesione diffusa ai percorsi proposti.

Dall'altro lato, emerge con chiarezza che il raggiungimento delle competenze digitali cresce in modo marcato quando l'analisi si concentra sui profili con maggiore integrazione dei processi digitali nel lavoro quotidiano.

Considerando il solo personale amministrativo (escludendo le unità impiegate in attività prevalentemente operative in ambito ristorazione), la percentuale di raggiungimento dell'obiettivo digitale sale al **67,39%**.

Questo dato evidenzia che, dove la digitalizzazione è maggiormente "strutturale" ai processi, la risposta formativa è già molto solida.

Ne deriva che il mancato pieno raggiungimento dei target complessivi non è indicativo di scarsa qualità dell'offerta o di bassa partecipazione, bensì di una naturale eterogeneità di mansioni, tempi e contesti di apprendimento.

In termini sostanziali, il 2025 consolida una cultura della formazione come leva ordinaria di miglioramento e non come adempimento episodico.

I risultati conseguiti costituiscono quindi una base robusta su cui innestare il lavoro del 2026.

L'azione di miglioramento potrà essere orientata in modo ancora più mirato, con percorsi maggiormente modulati per fabbisogni, tempi di fruizione e livelli iniziali.

In questa prospettiva, l'obiettivo non è soltanto aumentare le percentuali, ma rendere la formazione sempre più compatibile con i carichi di lavoro e pienamente aderente ai processi reali.

Con tali premesse, il bilancio 2025 è positivo: pur in assenza del pieno conseguimento dei due obiettivi di sintesi, l'insieme degli indicatori mostra un percorso di crescita credibile, sostenibile e di elevata qualità.

Nella tabella successiva, l'indicazione puntuale delle ore di formazione erogate per ciascun servizio aziendale.

**AZIENDA REGIONALE PER IL
DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO**

sede legale
Viale A. Gramsci, 36 – 50132 Firenze
www.dsu.toscana.it
info@dsu.toscana.it
C.F. 94164020482 – P.I. 05913670484

SISTEMA DI GESTIONE
QUALITÀ CERTIFICATO

CQY
CERTIQUALITY

UNI EN ISO 9001:2015

Servizio	Totale ore formazione ¹	Ore formazione pro-capite	Totale ore formazione sul totale ore aziendale	Percentuale raggiungimento Zangrillo	Percentuale raggiungimento competenze digitali
Accertamenti/FSE	380,78	47,60	3,63%	100%	50,00%
Approvvigionamenti, Contratti e Patr.	594,72	74,34	5,67%	100%	100,00%
Benefici e interventi monetari	501,33	50,13	4,78%	90%	100,00%
Direzione e Dirigenti	45,72	15,24	0,44%	-	33,33%
Gestione Amministrativa Area Tecnica	42,52	42,52	0,41%	100%	100,00%
Gestione Economica del Personale	147,05	49,02	1,40%	100%	100,00%
Gestione Risorse Umane	241,18	40,20	2,30%	66,67%	66,67%
Informazione istituzionale - Ufficio stampa	44,30	44,30	0,42%	100%	100,00%
Manutenzioni	322,53	40,32	3,08%	75%	37,50%
Performance aziendale	164,30	54,77	1,57%	100%	33,33%
Qualità e sicurezza - RSP	101,37	50,69	0,97%	100%	100,00%
Ragioneria-Bilancio-Controllo di gestione	298,52	37,32	2,85%	100%	75,00%
Rendicontazione FSE	145,45	145,45	1,39%	100%	100,00%
Residenze	2756,15	57,42	26,29%	79,17%	60,42%
Ristorazione	2655,53	16,09	25,33%	9,70%	5,45%
Supporto Operativo CDG	125,63	125,63	1,20%	100%	100,00%
Sviluppo Progetti, Protocollo, A,D, Privacy, URP	1337,92	89,19	12,76%	86,67%	92,86%
Tecnico, progettazione e nuove opere	238,47	59,62	2,27%	100%	-
Tecnologie Informatiche	341,18	42,65	3,25%	75%	75,00%
Azienda complessiva	10484,65²	34,60	-	47,12%	33,66%
¹ riferite al personale esistente al 31 dicembre 2025 (ore valide ai fini della Direttiva Zangrillo)					67,39% (senza ristorazione)

AZIENDA REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO

sede legale
 Viale A. Gramsci, 36 – 50132 Firenze
 www.dsu.toscana.it
 info@dsu.toscana.it
 C.F. 94164020482 – P.I. 05913670484

SISTEMA DI GESTIONE
 QUALITÀ CERTIFICATO



UNI EN ISO 9001:2015



DSU TOSCANA

INTERAREA/SVILUPPO PROGETTI,
PROTOCOLLO, A.D. PRIVACY, URP E
COMUNICAZIONE AZIENDALE

Valore PA

Il progetto **Valore PA** promosso da INPS è un'iniziativa di formazione rivolta ai dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni iscritti alla Gestione unitaria delle prestazioni creditizie e sociali: INPS seleziona corsi universitari proposti dagli Atenei e copre i costi di partecipazione dei dipendenti individuati dalle amministrazioni aderenti.

Nel 2025, come emerge dalla tabella in appendice, l'Azienda ha utilizzato Valore PA in modo mirato per affiancare alla formazione "standard" alcuni percorsi universitari ad alto contenuto specialistico, tutti in modalità online sincrona, con 12 iniziative e 22 partecipazioni complessive.

Nel dettaglio, i corsi Valore PA effettivamente seguiti dal personale hanno coperto più aree strategiche:

- Transizione digitale e innovazione
- Appalti, PNRR e investimenti
- Gestione del personale e quadro ordinamentale
- Competenze economico-finanziarie
- Comunicazione
- Lingue straniere

Nel complesso, Valore PA ha funzionato come leva di specializzazione: pochi partecipanti per corso, ma su contenuti "core" utili a irrobustire competenze chiave e trasferibili nei processi interni.

Prospettive per il 2026

Per il 2026, l'impegno formativo dovrà compiere un ulteriore salto di qualità, rafforzando la capacità dell'organizzazione di leggere i cambiamenti sociali, normativi e tecnologici e di tradurli in competenze operative, diffuse e misurabili. Accanto alla continuità con i filoni già consolidati (trasparenza, anticorruzione, privacy, appalti e aggiornamenti obbligatori), si intende dare maggiore centralità a contenuti ad alto impatto culturale e organizzativo, in particolare alla **prevenzione e al contrasto della violenza di genere, alle azioni di promozione delle pari opportunità e al presidio delle tematiche CUG in senso ampio** (benessere organizzativo, inclusione, contrasto a discriminazioni e molestie, linguaggio e comportamenti, gestione dei conflitti, sicurezza psicologica nei contesti di lavoro).

Nel dettaglio, sul piano tecnico-professionale, il 2026 potrà ampliare la proposta su alcune direttrici strategiche:

- Professionalizzazione del personale di cucina e consolidamento delle competenze

**AZIENDA REGIONALE PER IL
DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO**

sede legale
Viale A. Gramsci, 36 – 50132 Firenze
www.dsu.toscana.it
info@dsu.toscana.it
C.F. 94164020482 – P.I. 05913670484

SISTEMA DI GESTIONE
QUALITÀ CERTIFICATO

CQY
CERTIQUALITY

UNI EN ISO 9001:2015



DSU TOSCANA

INTERAREA/SVILUPPO PROGETTI,
PROTOCOLLO, A.D. PRIVACY, URP E
COMUNICAZIONE AZIENDALE

con un focus esplicito sulla sostenibilità alimentare (riduzione sprechi, filiere e approvvigionamenti responsabili, menu sostenibili, gestione dei costi e qualità, allergeni e sicurezza alimentare, valorizzazione delle scelte vegetali senza rinunciare all'equilibrio nutrizionale).

- Rafforzamento della lingua inglese, con percorsi per livelli (dalla base al tecnico-specialistico), moduli orientati alla comunicazione con l'utenza e al lessico professionale (accoglienza, amministrazione, tecnico-edile, digitale), anche con micro-learning e sessioni conversazionali.
- Crescita delle competenze su project financing, gestione dei rischi, monitoraggio delle performance contrattuali e capacità di negoziazione/controllo, in coerenza con l'evoluzione degli strumenti di partenariato.
- Potenziamento su BIM e processi digitali in ambito tecnico (capitolati informativi, gestione dati, interoperabilità, controllo della qualità progettuale e del ciclo di vita dell'opera).
- Sviluppo mirato sulla gestione alberghiera delle residenze (standard di servizio, organizzazione operativa, customer care, gestione reclami e manutenzioni, sicurezza, qualità e indicatori), anche integrando strumenti digitali e logiche di sostenibilità energetica e ambientale.
- Inclusione, pari opportunità e valorizzazione delle differenze: percorsi trasversali su linguaggio e comunicazione inclusiva, prevenzione di stereotipi e bias (anche inconsci), gestione rispettosa delle diversità (genere, età, orientamento, provenienze), costruzione di ambienti di lavoro e di servizio equi e collaborativi; focus su comportamento organizzativo e responsabilità diffusa.
- Interculturalità e gestione delle culture diverse: competenze per l'accoglienza di utenza internazionale e multiculturale, mediazione culturale di base, comunicazione efficace in contesti interculturali, gestione di incomprensioni/conflitti, attenzione a bisogni e abitudini alimentari/culturali (con ricadute operative su ristorazione, residenze e front-office).
- Disabilità e accessibilità universale: formazione pratica su accessibilità dei servizi e delle informazioni (barriere fisiche e digitali, documenti e comunicazioni accessibili), accomodamenti ragionevoli, relazione con l'utenza con disabilità, procedure e sicurezza (es. evacuazione inclusiva), elementi di progettazione e gestione di spazi/servizi "disability friendly" in coerenza con gli standard e le buone pratiche.
- Diritto allo studio e benefici collegati: aggiornamento su quadro di riferimento e strumenti operativi (borse di studio e contributi, servizi abitativi e ristorativi, esoneri/agevolazioni, misure di supporto e orientamento), con attenzione a trasparenza, criteri e comunicazione chiara all'utenza; rafforzamento delle competenze di front-office e back-office per accompagnare lo studente nella fruizione dei servizi e nella riduzione degli ostacoli (economici, logistici, informativi).

Accanto a queste priorità, sarà utile introdurre alcuni elementi ulteriormente innovativi, per "spaziare" e rispondere alle esigenze emergenti: project management e gestione per

**AZIENDA REGIONALE PER IL
DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO**

sede legale
Viale A. Gramsci, 36 – 50132 Firenze
www.dsu.toscana.it
info@dsu.toscana.it
C.F. 94164020482 – P.I. 05913670484

SISTEMA DI GESTIONE
QUALITÀ CERTIFICATO



UNI EN ISO 9001:2015



DSU TOSCANA

INTERAREA/SVILUPPO PROGETTI,
PROTOCOLLO, A.D. PRIVACY, URP E
COMUNICAZIONE AZIENDALE

obiettivi, data literacy per l'uso consapevole dei dati (reportistica, KPI, controllo di gestione), governance dell'IA e uso responsabile degli strumenti (qualità, tracciabilità, rischi), cybersecurity comportamentale (phishing, gestione credenziali, protezione dei dati), design dei servizi e semplificazione (chiarezza del linguaggio, accessibilità, orientamento all'utente).

In sintesi, il 2026 potrà essere l'anno del consolidamento della formazione come base comune e, insieme, dell'estensione verso competenze nuove e ad alto valore aggiunto: più inclusione e tutela, più professionalità specialistiche, più capacità di progettare e governare processi complessi, con percorsi modulari, verifiche dell'apprendimento e indicatori di efficacia che rendano l'investimento formativo chiaramente riconoscibile anche nei risultati organizzativi.

Segue nelle pagine successive l'elenco dei corsi di formazione erogati nell'anno 2025.

Il Coordinatore
Marco Aleksy Comisso

**AZIENDA REGIONALE PER IL
DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO**

sede legale
Viale A. Gramsci, 36 – 50132 Firenze
www.dsu.toscana.it
info@dsu.toscana.it
C.F. 94164020482 – P.I. 05913670484

SISTEMA DI GESTIONE
QUALITÀ CERTIFICATO



UNI EN ISO 9001:2015



DSU TOSCANA

INTERAREA/SVILUPPO PROGETTI,
PROTOCOLLO, A.D. PRIVACY, URP E
COMUNICAZIONE AZIENDALE

Appendice: riepilogo corsi di formazione erogati nell'anno 2025

Denominazione corso	Gruppo	Fornitore	Area Tematica 1	Area Tematica 2	Modalità	Numero partecipanti
Syllabus - Corsi sulla transizione amministrativa	SYLLABUS	DIPARTIMENTO FUNZIONE PUBBLICA	Transizione Amministrativa	Transizione Amministrativa	ONLINE ASINCRONO	108
Syllabus - Corsi sulla transizione ecologica	SYLLABUS	DIPARTIMENTO FUNZIONE PUBBLICA	Transizione Ecologica	Transizione Ecologica	ONLINE ASINCRONO	79
Syllabus - Corsi sulla transizione digitale	SYLLABUS	DIPARTIMENTO FUNZIONE PUBBLICA	Transizione Digitale	Transizione Digitale	ONLINE ASINCRONO	235
Syllabus - Corsi su Principi e valori della PA	SYLLABUS	DIPARTIMENTO FUNZIONE PUBBLICA	Principi e Valori della PA	Principi e Valori della PA	ONLINE ASINCRONO	51
Syllabus - Corsi su Leadership e Soft Skills	SYLLABUS	DIPARTIMENTO FUNZIONE PUBBLICA	Leadership e Soft Skills	Leadership e Soft Skills	ONLINE ASINCRONO	22
Self Empowerment and problem solving	PROGETTO TRIO	REGIONE TOSCANA	Leadership e Soft Skills	Comunicazione e Self Empowerment	ONLINE ASINCRONO	49
CHATGPT a supporto dei procedimenti amministrativi	STANDARD	DOCENTE INTERNO	Transizione Digitale	Competenze digitali	ONLINE SINCRONO	74
Canva for Teams	STANDARD	TI FORMA SRL	Transizione Digitale	Competenze digitali	ONLINE SINCRONO	4
Parliamo delle novità della legge di bilancio e milleproroghe	STANDARD	PUBLIKA SRL	Transizione Amministrativa	Gestione del personale	ONLINE SINCRONO	1
Excel intermedio + Excel avanzato	STANDARD	TI FORMA SRL	Transizione Digitale	Competenze digitali	ONLINE SINCRONO	4
PPP per investimenti e servizi pubblici	STANDARD	SDA BOCCONI	Transizione Amministrativa	Appalti e contratti	IN AULA	1
Service management: (Ri)progettare, gestire e orientare i servizi pubblici	STANDARD	SDA BOCCONI	Transizione Amministrativa	Change Management	BLENDED	1
Conto Annuale 2024	STANDARD	PUBBLIFORMEZ SRL	Transizione Amministrativa	Gestione del personale	ONLINE SINCRONO	2
L'intelligenza artificiale applicata agli appalti	STANDARD	MAGGIOLI EDITORE	Transizione Digitale	Competenze digitali	ONLINE ASINCRONO	1
Le modifiche al Codice dei Contratti pubblici introdotte dal Correttivo: prime valutazioni	STANDARD	PROMOPA	Transizione Amministrativa	Appalti e contratti	IN AULA	4

**AZIENDA REGIONALE PER IL
DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO**

sede legale
Viale A. Gramsci, 36 – 50132 Firenze
www.dsu.toscana.it
info@dsu.toscana.it
C.F. 94164020482 – P.I. 05913670484

SISTEMA DI GESTIONE
QUALITÀ CERTIFICATO



UNI EN ISO 9001:2015



DSU TOSCANA

INTERAREA/SVILUPPO PROGETTI,
PROTOCOLLO, A.D. PRIVACY, URP E
COMUNICAZIONE AZIENDALE

Denominazione corso	Gruppo	Fornitore	Area Tematica 1	Area Tematica 2	Modalità	Numero partecipanti
Obblighi dei lavoratori, codici di comportamento e Piano Nazionale Anticorruzione	STANDARD	PA360	Principi e Valori della PA	Trasparenza e anticorruzione	ONLINE ASINCRONO	2
L'imparzialità del dipendente pubblico quale misura di prevenzione della corruzione	STANDARD	PA360	Principi e Valori della PA	Trasparenza e anticorruzione	ONLINE ASINCRONO	3
Comunicazione efficace per gli operatori del front desk delle pubbliche amministrazioni	STANDARD	CALDARINI E ASSOCIATI	Leadership e Soft Skills	Comunicazione e Self Empowerment	ONLINE SINCRONO	46
Gestione dei documenti trasmessi via PEC e PEO ed introduzione al passaggio al nuovo servizio di recapito certificato europeo	STANDARD	CALDARINI E ASSOCIATI	Transizione Digitale	Competenze digitali	ONLINE ASINCRONO	1
Analisi di casi complessi di nuclei familiari ISEE	STANDARD	CALDARINI E ASSOCIATI	Transizione Amministrativa	Gestione degli interventi per il diritto allo studio universitario	ONLINE SINCRONO	6
Linee Guida per l'adozione dell'Intelligenza Artificiale nella Pubblica Amministrazione	STANDARD	MAGGIOLI EDITORE	Transizione Digitale	Competenze digitali	ONLINE SINCRONO	11
Formazione specialistica per la qualificazione delle Stazioni Appaltanti per la fase di progettazione ed affidamento	STANDARD	MIT/IFEL/ITACA/SNA	Transizione Amministrativa	Appalti e contratti	ONLINE SINCRONO	5
Trasparenza nella pubblica amministrazione: casistica operativa	STANDARD	CALDARINI E ASSOCIATI	Principi e Valori della PA	Trasparenza e anticorruzione	ONLINE ASINCRONO	1
Introduzione all'intelligenza artificiale nella pubblica amministrazione e come tecnologia a	VALORE PA	UNIVERSITA' TELEMATICA MARCONI	Transizione Digitale	Competenze digitali	ONLINE SINCRONO	1

**AZIENDA REGIONALE PER IL
DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO**

sede legale
Viale A. Gramsci, 36 – 50132 Firenze
www.dsu.toscana.it
info@dsu.toscana.it
C.F. 94164020482 – P.I. 05913670484

SISTEMA DI GESTIONE
QUALITÀ CERTIFICATO



UNI EN ISO 9001:2015



DSU TOSCANA

INTERAREA/SVILUPPO PROGETTI,
PROTOCOLLO, A.D. PRIVACY, URP E
COMUNICAZIONE AZIENDALE

Denominazione corso	Gruppo	Fornitore	Area Tematica 1	Area Tematica 2	Modalità	Numero partecipanti
supporto della cybersecurity						
Co-programmazione e co-progettazione: metodi e strumenti partecipati di collaborazione tra pubblico e privato	STANDARD	LabCom Ricerca e Azione per il Benessere Psicosociale S.C.S.I.S.	Leadership e Soft Skills	Comunicazione e Self Empowerment	IN AULA	1
Il Conto Annuale 2024: le finalità e la circolare 2025	STANDARD	PUBLIFORMEZ	Transizione Amministrativa	Gestione del personale	ONLINE SINCRONO	2
Leadership nella Pubblica Amministrazione	STANDARD	CALDARINI E ASSOCIATI	Leadership e Soft Skills	Leadership e Soft Skills	ONLINE SINCRONO	3
Corso per alimentaristi. Modulo C (UF2)	OBBLIGATORIA	Consulenze & Servizi S.r.l.	Principi e Valori della PA	Salute e sicurezza dei lavoratori	ONLINE SINCRONO	1
Corso per alimentaristi. Modulo B	OBBLIGATORIA	Consulenze & Servizi S.r.l.	Principi e Valori della PA	Salute e sicurezza dei lavoratori	ONLINE SINCRONO	1
Corso per alimentaristi. Modulo A + B	OBBLIGATORIA	Consulenze & Servizi S.r.l.	Principi e Valori della PA	Salute e sicurezza dei lavoratori	ONLINE SINCRONO	1
Corso per alimentaristi. Modulo A + B + C	OBBLIGATORIA	Consulenze & Servizi S.r.l.	Principi e Valori della PA	Salute e sicurezza dei lavoratori	ONLINE SINCRONO	1
Cybersecurity e Direttiva NIS 2 - Step di adeguamento per imprese e pubbliche amministrazioni	STANDARD	MAGGIOLI EDITORE	Transizione Digitale	Sicurezza informatica	ONLINE ASINCRONO	1
Il controllo fatture prima del pagamento della PA	STANDARD	SOI SRL	Transizione Amministrativa	Contabilità e finanza	ONLINE SINCRONO	4
Disability Management	STANDARD	CALDARINI E ASSOCIATI	Principi e Valori della PA	Tematiche CUG	ONLINE SINCRONO	9
Eccessiva morbilità, assenteismo tattico e abuso dei permessi ex Legge n. 104/1992	STANDARD	PARADIGMA	Transizione Amministrativa	Gestione del personale	ONLINE SINCRONO	3
L'imposta di bollo nelle pubbliche amministrazioni	STANDARD	PA360	Transizione Amministrativa	Contabilità e finanza	ONLINE ASINCRONO	6
L'IVA nella P.A.: Profili Soggettivi, Operazioni con l'estero	STANDARD	PA360	Transizione Amministrativa	Contabilità e finanza	ONLINE ASINCRONO	6

**AZIENDA REGIONALE PER IL
DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO**

sede legale
Viale A. Gramsci, 36 – 50132 Firenze
www.dsu.toscana.it
info@dsu.toscana.it
C.F. 94164020482 – P.I. 05913670484

SISTEMA DI GESTIONE
QUALITÀ CERTIFICATO



UNI EN ISO 9001:2015



DSU TOSCANA

INTERAREA/SVILUPPO PROGETTI,
PROTOCOLLO, A.D. PRIVACY, URP E
COMUNICAZIONE AZIENDALE

Denominazione corso	Gruppo	Fornitore	Area Tematica 1	Area Tematica 2	Modalità	Numero partecipanti
Corso di Formazione e Aggiornamento sui rischi nei luoghi di Lavoro D.lgs 81/2008 Rischio Basso	OBBLIGATORIA	QU.IN.	Principi e Valori della PA	Salute e sicurezza dei lavoratori	ONLINE SINCRONO	5
La Gestione Documentale adeguata all'interoperabilità e integrazione delle piattaforme digitali nazionali	STANDARD	DGROOVE	Transizione Digitale	Competenze digitali	ONLINE ASINCRONO	3
Criteri ambientali minimi in edilizia e nei lavori pubblici	STANDARD	E-TRAIN	Transizione Amministrativa	Appalti e contratti	ONLINE ASINCRONO	2
Civil servants, let's speak English! Corso di Business English per la Pubblica Amministrazione	VALORE PA	Università degli studi internazionali di Roma	Leadership e Soft Skills	Lingue straniere	ONLINE SINCRONO	3
Sviluppare strumenti per una più efficace gestione dei canali social	STANDARD	Giorgio Caruso	Leadership e Soft Skills	Comunicazione e Self Empowerment	ONLINE SINCRONO	3
Giornalista e A.I. - Pratica e deontologia	AUTOFORMAZIONE	Ordine dei Giornalisti – Consiglio Nazionale	Leadership e Soft Skills	Comunicazione e Self Empowerment	IN AULA	1
Management dei servizi e dei processi nella PA: generare valore per Enti, utenti e territori	VALORE PA	SDA BOCCONI	Transizione Amministrativa	Change Management	ONLINE SINCRONO	3
Antincendio livello 2- Aggiornamento	OBBLIGATORIA	QU.IN.	Principi e Valori della PA	Salute e sicurezza dei lavoratori	IN AULA	16
Antincendio livello 2	OBBLIGATORIA	QU.IN.	Principi e Valori della PA	Salute e sicurezza dei lavoratori	IN AULA	9
Antincendio livello 1	OBBLIGATORIA	QU.IN.	Principi e Valori della PA	Salute e sicurezza dei lavoratori	IN AULA	10
Antincendio livello 1 - Aggiornamento	OBBLIGATORIA	QU.IN.	Principi e Valori della PA	Salute e sicurezza dei lavoratori	IN AULA	6
Fortinet	STANDARD	GRUPPO SIM-TEL	Transizione Digitale	Sicurezza informatica	IN AULA	3
Aggiornamento D. Lgs 81/2008	OBBLIGATORIA	QU.IN.	Principi e Valori della PA	Salute e sicurezza dei lavoratori	IN AULA	18

**AZIENDA REGIONALE PER IL
DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO**

sede legale
Viale A. Gramsci, 36 – 50132 Firenze
www.dsu.toscana.it
info@dsu.toscana.it
C.F. 94164020482 – P.I. 05913670484

SISTEMA DI GESTIONE
QUALITÀ CERTIFICATO



UNI EN ISO 9001:2015



DSU TOSCANA

INTERAREA/SVILUPPO PROGETTI,
PROTOCOLLO, A.D. PRIVACY, URP E
COMUNICAZIONE AZIENDALE

Denominazione corso	Gruppo	Fornitore	Area Tematica 1	Area Tematica 2	Modalità	Numero partecipanti
"Nuovo accordo Stato Regioni 2025 per la formazione sulla sicurezza": cosa cambia e da quando?	STANDARD	VEGA FORMAZIONE	Principi e Valori della PA	Salute e sicurezza dei lavoratori	ONLINE ASINCRONO	2
Cucina vegetale	STANDARD	ETS ESSERE ANIMALI	Principi e Valori della PA	Sostenibilità alimentare	BLENDED	139
Corso specialistico - Unit 2- Livello intermedio -Fase esecuzione - Servizi e Forniture	STANDARD	FNA- FORMAZIONE NAZIONALE APPALTI	Transizione Amministrativa	Appalti e contratti	ONLINE SINCRONO	3
Intelligenza artificiale per la burocrazia e la didattica	AUTOFORMAZIONE	SO.GE.S. SRL	Transizione Digitale	Competenze digitali	ONLINE ASINCRONO	1
La transizione digitale nella p.a.: novità, scadenze e obblighi - Il PNRR ed il Piano per l'informatica	VALORE PA	Università di Pisa	Transizione Digitale	Competenze digitali	ONLINE SINCRONO	1
Comunicazione efficace e gestione del conflitto	AUTOFORMAZIONE	Università Federico II di Napoli	Principi e Valori della PA	Comunicazione e Self Empowerment	ONLINE ASINCRONO	1
Split payment e novità IVA 2025	STANDARD	SOI SRL	Transizione Amministrativa	Contabilità e finanza	ONLINE ASINCRONO	1
Privacy Day Forum	STANDARD	FEDERPRIVACY	Transizione Digitale	Tutela dei dati personali	IN AULA	1
Addetti al primo soccorso aziendale - Categoria B-C	OBBLIGATORIA	QU.IN.	Principi e Valori della PA	Salute e sicurezza dei lavoratori	IN AULA	4
Addetti al primo soccorso aziendale - Categoria B-C - Aggiornamento	OBBLIGATORIA	QU.IN.	Principi e Valori della PA	Salute e sicurezza dei lavoratori	IN AULA	6
Gli aspetti attuativi e rendicontuali del PNRR, il nuovo codice degli appalti e contratti e il nuovo piano nazionale degli investimenti	VALORE PA	Università di Modena e Reggio Emilia	Transizione Amministrativa	Appalti e contratti	ONLINE SINCRONO	4
Excel Base	STANDARD	VIVAFORM	Transizione Digitale	Competenze digitali	ONLINE SINCRONO	49
Word Base	STANDARD	VIVAFORM	Transizione Digitale	Competenze digitali	ONLINE SINCRONO	39
PowerPoint Base	STANDARD	VIVAFORM	Transizione Digitale	Competenze digitali	ONLINE SINCRONO	14

AZIENDA REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO

sede legale
Viale A. Gramsci, 36 – 50132 Firenze
www.dsu.toscana.it
info@dsu.toscana.it
C.F. 94164020482 – P.I. 05913670484

SISTEMA DI GESTIONE
QUALITÀ CERTIFICATO



UNI EN ISO 9001:2015



DSU TOSCANA

INTERAREA/SVILUPPO PROGETTI,
PROTOCOLLO, A.D. PRIVACY, URP E
COMUNICAZIONE AZIENDALE

Denominazione corso	Gruppo	Fornitore	Area Tematica 1	Area Tematica 2	Modalità	Numero partecipanti
Destinazione del fondo del personale del comparto Funzioni Locali	STANDARD	PUBLIKA	Transizione Amministrativa	Gestione del personale	ONLINE SINCRONO	4
I diritti dei lavoratori. Costituzione del fondo del personale del comparto Funzioni Locali	STANDARD	PUBLIKA	Transizione Amministrativa	Gestione del personale	ONLINE SINCRONO	4
I rapporti tra la legge, il CCNL e il contratto collettivo integrativo. Le relazioni sindacali	STANDARD	PUBLIKA	Transizione Amministrativa	Gestione del personale	ONLINE SINCRONO	4
L'accertamento di compatibilità paesaggistica e la disciplina sanzionatoria per le violazioni paesaggistiche	STANDARD	CALDARINI E ASSOCIATI	Transizione Ecologica	Transizione Ecologica	ONLINE SINCRONO	1
La comunicazione digitale da parte della Pubblica Amministrazione per una maggiore attenzione ai cittadini	VALORE PA	UNIVERSITA' DI SIENA	Principi e Valori della PA	Comunicazione e Self Empowerment	ONLINE SINCRONO	1
La denuncia mensile analitica (DMA) della gestione dipendenti pubblici, circolare 118/2025 e impatti sull'uso di Passweb: corso base	STANDARD	OPERA S.R.L.	Transizione Amministrativa	Gestione del personale	ONLINE SINCRONO	2
Corso di lingua inglese	STANDARD	OPEN MINDS	Leadership e Soft Skills	Lingue straniere	ONLINE SINCRONO	22
Legittimità delle spese di rappresentanza e controllo della Corte dei Conti	STANDARD	ITA	Transizione Amministrativa	Contabilità e finanza	ONLINE SINCRONO	1
Il RUP negli appalti di servizi e forniture dopo il Nuovo Codice Appalti	STANDARD	LEGISLAZIONE TECNICA	Transizione Amministrativa	Appalti e contratti	ONLINE SINCRONO	2
Il collaudo e le riserve alla luce del nuovo Codice dei contratti pubblici	STANDARD	LEGISLAZIONE TECNICA	Transizione Amministrativa	Appalti e contratti	ONLINE SINCRONO	2

**AZIENDA REGIONALE PER IL
DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO**

sede legale
Viale A. Gramsci, 36 – 50132 Firenze
www.dsu.toscana.it
info@dsu.toscana.it
C.F. 94164020482 – P.I. 05913670484

SISTEMA DI GESTIONE
QUALITÀ CERTIFICATO



UNI EN ISO 9001:2015



DSU TOSCANA

INTERAREA/SVILUPPO PROGETTI,
PROTOCOLLO, A.D. PRIVACY, URP E
COMUNICAZIONE AZIENDALE

Denominazione corso	Gruppo	Fornitore	Area Tematica 1	Area Tematica 2	Modalità	Numero partecipanti
Classificazione e fascicolazione nella gestione documentale informatica	STANDARD	CALDARINI E ASSOCIATI	Transizione Amministrativa	Protocollo	ONLINE ASINCRONO	2
Progettazione dei siti web per le pubbliche amministrazioni	VALORE PA	Università di Siena	Transizione Digitale	Competenze digitali	ONLINE SINCRONO	1
Etica pubblica, comportamenti etici, codici etici	STANDARD	PA360	Principi e Valori della PA	Trasparenza e anticorruzione	ONLINE ASINCRONO	1
I siti web della PA per una comunicazione pubblica, integrata e multicanale	VALORE PA	Università di Modena e Reggio Emilia	Leadership e Soft Skills	Comunicazione e Self Empowerment	ONLINE SINCRONO	1
Il Testo Unico del Pubblico Impiego: analisi giuridica ed impatti normativi	VALORE PA	Università degli studi di Ferrara	Transizione Amministrativa	Gestione del personale	ONLINE SINCRONO	3
Produzione, gestione e conservazione dei documenti digitali sviluppo delle banche dati di interesse nazionale - sistemi di autenticazione in rete	VALORE PA	Università di Pisa, Centro Studi Enti Locali	Transizione Digitale	Competenze digitali	ONLINE SINCRONO	1
Sub-appalto e Sub-affidamento nei lavori pubblici dopo il nuovo Codice Appalti	STANDARD	LEGISLAZIONE TECNICA	Transizione Amministrativa	Appalti e contratti	ONLINE SINCRONO	1
Gestione degli appalti di manutenzione	STANDARD	CALDARINI E ASSOCIATI	Transizione Amministrativa	Appalti e contratti	ONLINE SINCRONO	2
IA generativa per la comunicazione istituzionale nelle pubbliche amministrazioni	STANDARD	CALDARINI E ASSOCIATI	Transizione Digitale	Competenze digitali	ONLINE ASINCRONO	1
Gli aiuti di stato: tra ordinamento europeo e disciplina nazionale nell'epoca del PNRR	SNA	SNA	Transizione Amministrativa	Contabilità e finanza	ONLINE SINCRONO	1
Strategie di prevenzione e contrasto alla corruzione. Profili innovativi	VALORE PA	Università per Stranieri di Perugia	Principi e Valori della PA	Trasparenza e anticorruzione	ONLINE SINCRONO	2
Come comportarsi in cantiere in situazioni non normate (Parte I)	STANDARD	Ordine degli Architetti di Firenze	Principi e Valori della PA	Salute e sicurezza dei lavoratori	IN AULA	1

**AZIENDA REGIONALE PER IL
DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO**

sede legale
Viale A. Gramsci, 36 – 50132 Firenze
www.dsu.toscana.it
info@dsu.toscana.it
C.F. 94164020482 – P.I. 05913670484

SISTEMA DI GESTIONE
QUALITÀ CERTIFICATO



UNI EN ISO 9001:2015



DSU TOSCANA

INTERAREA/SVILUPPO PROGETTI,
PROTOCOLLO, A.D. PRIVACY, URP E
COMUNICAZIONE AZIENDALE

Denominazione corso	Gruppo	Fornitore	Area Tematica 1	Area Tematica 2	Modalità	Numero partecipanti
I rischi informatici dell'attività lavorativa da remoto: misure base di sicurezza e raccomandazioni AGID	STANDARD	PA360	Transizione Digitale	Sicurezza informatica	ONLINE ASINCRONO	2
La Pubblica Amministrazione davanti alla sfida dell'Accrual: in che modo una nuova cultura gestionale potrà favorire la sana gestione della cosa pubblica	STANDARD	ACCRUAL	Transizione Amministrativa	Contabilità e finanza	ONLINE SINCRONO	1
Hotel sicuro: progettazione, sicurezza antincendio e gestione dell'emergenza nelle strutture turistico-alberghiere	STANDARD	FIRAS-SPP	Principi e Valori della PA	Salute e sicurezza dei lavoratori	IN AULA	1
HACCP aggiornamento	OBBLIGATORIA	DOCENZA INTERNA	Principi e Valori della PA	Salute e sicurezza dei lavoratori	IN AULA	49
Bilancio e Contabilità: Strumenti di monitoraggio e controllo nella Pubblica Amministrazione	VALORE PA	Università degli Studi Giustino Fortunato	Transizione Amministrativa	Contabilità e finanza	ONLINE SINCRONO	1
Safety EXPO	STANDARD	Safety EXPO	Transizione Amministrativa	Salute e sicurezza dei lavoratori	IN AULA	1
FSE - Gestione e rendicontazione (corso base)	STANDARD	REGIONE TOSCANA	Transizione Amministrativa	Fondi Europei	ONLINE SINCRONO	3

**AZIENDA REGIONALE PER IL
DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO**

sede legale
Viale A. Gramsci, 36 – 50132 Firenze
www.dsu.toscana.it
info@dsu.toscana.it
C.F. 94164020482 – P.I. 05913670484

SISTEMA DI GESTIONE
QUALITÀ CERTIFICATO



UNI EN ISO 9001:2015